PATVIRTINTA
Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktoriaus
2018 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. A1-952

SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS

SKUODAS, VILNIAUS G. 13

TVIRTINU
Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
l. e. Administracijos direktoriaus pareigas

Rokas Rozga

2021–2022 METŲ PLANO PAKEITIMAI, TAISYMAI

Pakeitimo, taisymai atliekami 1 kartą per metus.

Eil. Nr.	Data	Kas pakeista, pataisyta	Atsakingo asmens pareigos, parašas
1.	2021-03-30	Paslaugų teikimo sutartis su UAB „Žalvaris“ **(20 priedas)**	Vyriausioji specialistė
2.	2021-07-08	Mirusiųjų palaikų pervežimo sutartis **(21 priedas)**	Vyriausioji specialistė
3.	2022-03-21	Ūkio subjektų, kurie vykdo Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų plane numatytas užduotis, kontaktiniai duomenys **(5 priedas)**	Vyriausioji specialistė
4.	2022-05-06	Skuodo rajono savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos sudarymas, nuostatų patvirtinimas, įsakymas Nr. A1-402 **(Plano 11 priedas) (galioja tik nuostatai, komisijos sudėtis pakeista)**	Vyriausioji specialistė
5.	2022-05-19	Skuodo rajono savivaldybės ekstremalių situacijų operacijų centro grupių sudarymo, grupių sušaukimo tvarkos ir nuostatų patvirtinimo Nr. A1-449 **(12 priedas) (galioja tik nuostatai)**	Vyriausioji specialistė
6.	2022-08-01	Pranešimų apie įvykį formos, išankstiniai pranešimai apie įvykį **(Plano 31 priedas) Parengti popieriniai ir elektroniniai variantai**	Vyriausioji specialistė
7.	2022-08-01	Pranešimų formos apie paskelbtą ekstremalią situaciją **(Plano 34 priedas) Parengti popieriniai ir elektroniniai variantai**	Vyriausioji specialistė
8.	2022-09-07	Techninės pagalbos teikimo ekstremalių situacijų atvejais sutartis (UAB „Skuodo autobusai“) **(18 priedas)**	Vyriausioji specialistė
9.	2022-09-12	Skuodo rajono savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisijos sudarymo A1-685 **(priedas 13 priedas)**	Vyriausioji specialistė
10.	2022-09-21	Mažeikių rajono savivaldybės administracijos atsakingų asmenų kontaktiniai duomenys **(10 priedas)**	Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus vyriausioji specialistė (civilinei saugai)
11.	2022-09-21	Dėl tarpusavio pagalbos plano pakeitimo (iniciatorius Mažeikių rajono savivaldybė) **(17 priedas)**	Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus vyriausioji specialistė (civilinei saugai)
12.	2022-10-13	Skuodo rajono ir Mažeikių rajonų trapusavio pagalbos planų atnaujinimas **(17 priedas)**	Vyriausioji specialistė
13.	2022-10-14	Skuodo rajono savivaldybės ekstremalių situacijų operacijų centro grupių sudarymo,	Vyriausioji specialistė

		grupių sušaukimo tvarkos patvirtinimo Nr. A1-765 (**12 priedas**)	
14.	2022-10-14	Skuodo rajono savivaldybės ekstremalių situacijų operacijų centro narių kontaktai (**3-4 priedai**)	Vyriausioji specialistė
15.	2022-10-19	Techninės pagalbos teikimo ekstremalių situacijų atvejais sutartis (**UAB „Kuršasta“**) (**priedas 19**)	Vyriausioji specialistė
16.	2022-10-19	Plungės rajono savivaldybės Ekstremalių situacijų komisijos vadovų ir narių kontaktai (**8-9 priedai**)	Vyriausioji specialistė
17.	2022-10-19	Skuodo rajono savivaldybėje esančių civilinės saugos sistemos pajėgų kontaktiniai duomenys (**2 priedas**)	Vyriausioji specialistė
18.	2022-10-19	Ekstremalių situacijų komisijos keitimas (**11 priedas**)	Vyriausioji specialistė
19.	2022-10-20	Kretingos rajono savivaldybės kontaktai (**6-7 priedai**)	Vyriausioji specialistė

TVIRTINU
Skuodo rajono savivaldybės
administracijos direktorius

Žydrūnas Ramanavičius

2019 METŲ PLANO PAKEITIMAI, TAISYMAS

Pakeitimo, taisymai atliekami 1 kartą per metus.

Eil. Nr.	Data	Kas pakeista, pataisyta	Atsakingo asmens pareigos, parašas
1.	2019-06-03	Savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų komisija, pasikeitė personalijos (Viršininkas Julius Kryževičius). Direktoriaus įsakymas Nr. A1-416. **(Plano 11 priedas)**	Vyriausioji specialistė
2.	2019-08-12	Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisija, pasikeitė personalijos (koordinatorė Edita Jautakienė). Direktoriaus įsakymas Nr. A1-580. **(Plano 11 priedas).**	Vyriausioji specialistė
3.	2019-09-04	Keitimosi informacija apie įvykį, pasikeitė personalijos ir telefono numeriai. Direktoriaus įsakymas Nr. A1-628. **(Plano 25 priedas)**	Vyriausioji specialistė
4.	2019-09-18	Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisijos sudarymas, pasikeitė personalijos. Direktoriaus įsakymas Nr. A1-660. **(Plano 13 priedas)**	Vyriausioji specialistė
5.	2019-09-18	Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro personalijų keitimas. Direktoriaus įsakymas Nr. A1-661. **(Plano 12 priedas)**	Vyriausioji specialistė
6.	2019-10-15	Ilgalaikės ir trumpalaikės kolektyvinės apsaugos statinių sąrašas. Apskaičiavus poreikį pagal formulę prireikė papildomų patalpų. Papildytas minėtas sąrašas. Direktoriaus įsakymas Nr. A1-735. **(Plano 28 priedas)**	Vyriausioji specialistė
7.	2019-11-15	Direktoriaus įsakymas Nr. A1-812. Pakeisti plano III, IV ir V skyriai: perspėjimas, evakavimas. Direktoriaus įsakymas Nr. A1-812. Pakeistas **(Plano 31 priedas)**. Skyriai papildyti priedu – **(Plano 33 priedu)**.	Vyriausioji specialistė
8.	2019-11-15	Parengta nauja gyventojų kolektyvinės apsaugos organizavimo darbo grupė, jos nuostatų tvirtinimas, evakuotų gyventojų registracijos formų patvirtinimas. **(Plano 13.1 priedas, papildomi priedai prie V skyriaus – „Gyventojų evakuacija“).**	Vyriausioji specialistė
9.	2019-11-15	Trečiame skirsnyje parengti „Gyventojų surinkimo, tarpinio gyventojų punktų, evakuotų gyventojų priėmimo punktų organizacinė struktūra“. Direktoriaus įsakymas Nr. A1-812, A1-813. **(Plano 13.1 priedas).**	Vyriausioji specialistė
10.	2019-11-15	Ketvirtame skirsnyje parengta „Gyventojų evakavimo maršrutų schema“. Direktoriaus įsakymas Nr. A1-812. **(Plano 24 priedas).**	Vyriausioji specialistė

PLANO KOPIJŲ (PLANO IŠRAŠŲ) SKIRSTYMAS

Eil. Nr.	Kam pateiktos plano kopijos (plano išrašai)	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, pareigos
1.	Klaipėdos priešgaisrinė gelbėjimo valdyba		
2.	Klaipėdos apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Skuodo priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba		Viršininkas Vaclovas Kirsenka
3.	Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Skuodo rajono policijos komisariatas		Viršininkas Alfonsas Meškys
4.	Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Skuodo valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba		Viršininkas Algimantas Želvys
5.	Uždaroji akcinė bendrovė „Skuodo šiluma“		Direktorius Stasys Gutautas
6.	Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento Kretingos skyrius		Vedėja Dalia Jociuvienė
7.	Uždaroji akcinė bendrovė Skuodo autobusų stotis		Direktorius Rimantas Pabrėža
8.	Uždaroji akcinė bendrovė „Skuodo vandenys“		Direktorius Hubertas Valbasas
9.	VšĮ Skuodo greitosios medicininės pagalbos stotis		Direktorė Dalia Mažeikienė
10.	Uždaroji akcinė bendrovė „Kuršasta“		Generalinis direktorius Stanislovas Martinkus
11.	VšĮ Skuodo pirminės sveikatos priežiūros centras		Direktorius Virginijus Kiguolis

TURINYS

I. **BENDROSIOS NUOSTATOS** 7
1. Plano tikslas 7
2. Trumpas savivaldybės apibūdinimas 7
3. Plane vartojamos sąvokos ir santrumpos 9

II. **GRESIANČIOS EKSTREMALIOS SITUACIJOS** 10
4. Pavojai, kurie sukelia didžiausius padarinius ir yra didelės tikimybės 10
5. Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius 10
6. Pavojai, kuriems įvykti yra didelė tikimybė 10
7. ES valdymo plane analizuojami pavojai 11

III. **PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO APIE GRESIANČIĄ AR SUSIDARIUSIĄ EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ ORGANIZAVIMAS** 11
8. Skuodo rajono savivaldybės administracijos vyriausiojo specialisto veiksmai gavus Savivaldybės administracijos direktoriaus, Savivaldybės ekstremalios situacijos operacijų vadovo nurodymą perspėti ir informuoti savivaldybėje esančius civilinės saugos sistemos subjektus ir teisės aktų nustatyta tvarka vykdyti kitus nurodymus 12
9. Skuodo rajono savivaldybės administracijos vyriausiojo specialisto veiksmai gavus Klaipėdos apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos struktūrinio padalinio darbuotojo nurodymus perspėti gyventojus ir savivaldybėje esančius civilinės saugos sistemos subjektus 12
10. Skuodo rajono savivaldybės administracijos vyriausiojo specialisto veiksmai gavus pranešimą iš Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus nustatytų ūkio subjektų, įregistruotų Valstybinės reikšmės ir pavojingų objektų registre, apie įvykusią avariją 13
11. Skuodo rajono savivaldybės administracijos vyriausiojo specialisto veiksmai dėl techninių kliūčių neveikiant perspėjimo ir informavimo sistemai 13
12. Pasiuntinių išvykimo tvarka ir maršrutai tose gyvenamosiose vietovėse (teritorijose), kuriose nėra sirenų arba nėra galimybių panaudoti kitų įspėjamųjų garsinių priemonių gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms, ūkio subjektams perspėti ir informuoti 13

IV. **INFORMACIJOS APIE EKSTREMALŲJĮ ĮVYKĮ AR EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA** 14
13. Informacijos apie ekstremalųjį įvykį, ekstremaliąją situaciją gavimo ir perdavimo Klaipėdos apskrities priešgaisrinei gelbėjimo valdybai, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos ir kitoms suinteresuotoms institucijoms tvarka 14
14. Ryšių organizavimo schema ir informacija apie ryšių priemones, naudojamas informacijai priimti ir perduoti tarp Savivaldybės ekstremaliųjų operacijų centro ir Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos, Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijos, gretimų savivaldybių ekstremaliųjų situacijų operacijų centrų ir gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus vykdančių civilinės saugos sistemos pajėgų 14
15. Informacijos teikimo gyventojams ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų metu organizavimas (karštoji linija) 18

V. **GYVENTOJŲ EVAKAVIMO ORGANIZAVIMAS** 18
16. Gyventojams, iškeldintiems iš ekstremaliosios situacijos židinio, laikinų gyvenamųjų patalpų ir gyvybiškai būtinų paslaugų suteikimo organizavimas 18
17. Gyventojų evakavimo ir priėmimo tvarka 18

18. Gyventojų surinkimo, tarpinių gyventojų evakavimo ir gyventojų priėmimo punktų struktūra ir numatomos jų įkūrimo vietos 19
19. Galimos gyventojų evakavimo kryptys ir maršrutai 21
20. Numatytos gyventojams evakuoti ekstremaliųjų situacijų atvejais priemonės ir materialiniai ištekliai 22
21. Žemėlapis su pažymėtais pagrindiniais keliais, gyventojų surinkimo, tarpiniais gyventojų evakavimo ir evakuotų gyventojų priėmimo punktais, nurodytais galimais evakavimo maršrutais 22
22. Kolektyvinės apsaugos statiniai ir jų panaudojimo galimybės 22
VI. **GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR GRESIANČIŲ AR SUSIDARIUSIŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS** 23
23. Asmens, atsakingo už informacijos priėmimą ir perdavimą, veiksmai gavus informaciją apie gresiantį ar įvykusį ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją 23
24. Savivaldybės administracijos ir savivaldybės teritorijoje esančių valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų veiksmai likviduojant ekstremaliuosius įvykius ar ekstremaliąsias situacijas ir šalinant jų padarinius, atliekant gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus ir bendrų veiksmų koordinavimo tvarka 23
25. Savivaldybės administracijos ir jos struktūrinių padalinių veiklos tęstinumo užtikrinimas gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms 37
26. Informacija apie materialinių išteklių telkimą ekstremaliųjų situacijų atvejais gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniems darbams atlikti, ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, savivaldybės institucijų ir įstaigų, ūkio subjektų, kitų įstaigų veiklai palaikyti ir atkurti 37
27. Sanitarinio švarinimo organizavimas, jo atlikimo vietos, būtinos priemonės ir materialiniai ištekliai 38
VII. **PAGALBOS TEIKIMO NUKENTĖJUSIEMS GYVENTOJAMS EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ METU ORGANIZAVIMAS** 39
VIII. **VIEŠOSIOS TVARKOS PALAIKYMO ORGANIZAVIMAS** 40
28. Civilinės saugos pajėgos, atsakingos už viešosios tvarkos palaikymą įvykus ekstremaliajam įvykiui, susidarius ekstremaliajai situacijai 40
29. Civilinės saugos sistemos pajėgų, atsakingų už viešosios tvarkos palaikymą, veiksmai įvykus ekstremaliajam įvykiui, susidarius ekstremaliajai situacijai 40
30. Materialiniai ir žmoniškieji ištekliai viešajai tvarkai savivaldybėje palaikyti 40
IX. **PRIVALOMŲ DARBŲ ORGANIZAVIMAS** 41
X. **EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ METU NUTRAUKTŲ KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO, ATNAUJINIMO IR KITŲ BŪTINIAUSIŲ GYVENIMO (VEIKLOS) SĄLYGŲ ATKŪRIMO ORGANIZAVIMAS** 41
XI. **GYVENTOJŲ, ŽUVUSIŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ METU, LAIDOJIMO ORGANIZAVIMAS** 42
XII. **PRIEDAI** 42

1. Atlikta galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė (1 priedas);
2. Savivaldybėje esančių civilinės saugos sistemos pajėgų, kontaktiniai duomenys (2 priedas);
3. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos kontaktiniai duomenys (3 priedas);
4. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro kontaktiniai duomenys (4 priedas);
5. Ūkio subjektų, kurie vykdo Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane numatytas užduotis, kontaktiniai duomenys (5 priedas);
6. Kretingos rajono savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos kontaktiniai duomenys (6 priedas);
7. Kretingos rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro kontaktiniai duomenys (7 priedas);
8. Plungės rajono savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos kontaktiniai duomenys (8 priedas);
9. Plungės rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro kontaktiniai duomenys (9 priedas);
10. Mažeikių rajono savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos ir ekstremaliųjų

situacijų operacijų centro kontaktiniai duomenys (10 priedas);

11. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos sudėtis ir nuostatai (11 priedas);
12. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro sudėtis ir nuostatai (12 priedas);
13. Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisijos sudėtis ir nuostatai (13 priedas);
14. Savivaldybės materialinių išteklių žinynas (14 priedas);
15. Plungės ir Skuodo rajonų savivaldybių tarpusavio pagalbos plano kopija (15 priedas);
16. Kretingos ir Skuodo rajonų savivaldybių tarpusavio pagalbos plano kopija (16 priedas);
17. Mažeikių ir Skuodo rajonų savivaldybių tarpusavio pagalbos plano kopija (17 priedas);
18. Techninės pagalbos teikimo ekstremalių situacijų atvejais sutarties su UAB Skuodo autobusų stotimi kopija(18 priedas);
19. Techninės pagalbos teikimo ekstremalių situacijų atvejais sutarties su UAB „Kuršasta“ kopija (19 priedas);
20. Pavojingų atliekų tvarkymo sutarties su UAB „Žalvaris“ kopija (20 priedas);
21. Paslaugų sutarties su UAB „Snieguolės paslaugų centras“ kopija (21 priedas);
22. Savivaldybės žemėlapis, kuriame nurodomi galimi žemės plotai, kurie gali būti naudojami žuvusiesiems ekstremaliųjų situacijų metu laidoti (22 priedas);
23. Savivaldybės gyventojų evakavimo schema (23 priedas);
24. Perspėjimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją schema (24 priedas);
25. Keitimosi informacija apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją su kitomis institucijomis ir įstaigomis schema (25 priedas);
26. Skuodo rajono savivaldybės teritorijoje esančių pirminių asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaigų sąrašas (26 priedas);
27. Pasiuntinių išvykimo tvarka ir maršrutai (27 priedas);
28. Skuodo rajono savivaldybės kolektyvinei apsaugai pritaikomų statinių ir patalpų sąrašas (28 priedas);
29. Gaišenų užkasimo vietos Skuodo rajono savivaldybės teritorijoje (29 priedas);
30. Bedarbių pasitelkimo privalomų darbų atlikimui ekstremaliųjų situacijų atvejais, paskelbus mobilizaciją, sutarties kopija (30 priedas);
31. Išankstinių pranešimų apie ekstremalius įvykius, pavojus tekstai ir rekomendacijos gyventojams (31 priedas);
32. Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2012 m. lapkričio 29 d. sprendimo Nr. T9-258 „Dėl nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojų sąrašo patvirtinimo“ kopija (32 priedas).

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. PLANO TIKSLAS

Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo planas – tai dokumentas, kuriuo vadovaujasi Savivaldybės administracijos direktorius ir Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras organizuodami ir koordinuodami gresiančių ar susidariusių ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą. Iš anksto suplanuotos ir numatytos apsaugos priemonės, kurias įgyvendinus būtų maksimaliai apsaugoti gyventojai, iki minimumo sumažina galimus materialinius nuostolius ir numato galimybę racionaliai panaudoti turimus išteklius.

Turint Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą, galima kryptingai ir laiku pasirengti galimai ekstremaliai situacijai, tinkamai paskirstyti išteklius, reikiamą įrangą ir pajėgas, informuoti ūkio subjektus ir gyventojus apie gresiantį pavojų ir greitai pasirengti suteikti pagalbą, jei to prireiktų, tinkamai organizuoti ir koordinuoti ūkio subjekto padalinių ir tarnybų veiksmus, organizuojant gelbėjimo ir ekstremaliųjų situacijų padarinių šalinimo darbus, laiku pateikti informaciją ūkio subjektams ir gyventojams, atitinkamoms tarnyboms.

Plano parengimo būtinybė yra glaudžiai susijusi su galimo pavojaus, rizikos suvokimu, grindžiama ekstremaliųjų situacijų atsiradimu dėl gamtinio, techninio, ekologinio ar socialinio pobūdžio priežasčių tikimybe. Ekstremaliosios situacijos gali sukelti staigų ir didelį pavojų žmonių sveikatai, turtui, gamtai arba žmonių žūtį, sužalojimą ir turtinius nuostolius. Planas reikalingas tam, kad būtų tinkamai organizuojami ir koordinuojami Savivaldybės, ministerijų ir kitų Vyriausybės įstaigų padalinių savivaldybės teritorijoje, tarnybų, ūkio subjektų ir gyventojų veiksmai rengiantis ekstremaliosioms situacijoms bei vykdant žmonių, aplinkos ir turto apsaugą, organizuojant gelbėjimo ir ekstremaliųjų situacijų padarinių šalinimo darbus.

Plano tikslai:

įvertinti galimas ekstremaliąsias situacijas ir atlikti rizikos analizę;

įvertinti Savivaldybės civilinės saugos ir gelbėjimo pajėgų pasirengimą prognozuojamoms ekstremaliosioms situacijoms ir nustatyti priemones, kurios užtikrintų parengties lygio augimą;

nustatyti Savivaldybės vaidmenį ir pareigas švelninant ekstremaliųjų situacijų padarinius, pasirengiant ekstremaliosioms situacijoms, reaguojant į jas ir likviduojant jų padarinius;

nustatyti Savivaldybės struktūrinių padalinių ir valstybinių institucijų, esančių savivaldybės teritorijoje, uždavinius ir funkcijas iškilus ekstremaliosioms situacijoms;

numatyti koordinavimą, valdymą ir kontrolę;

numatyti tvarką nustatant ekstremaliosios situacijos mastą ir įvertinant jos padarinius;

nustatyti pagalbos suteikimo ūkio subjektams ir gyventojams tvarką;

numatyti bazę, padedančią užtikrinti išsamią veiksmų seką, įvykus ekstremaliajai situacijai, ir išmokyti Savivaldybės struktūrinius padalinius ir civilinės saugos pajėgas veikti prognozuojamų ekstremaliųjų situacijų metu.

2. TRUMPAS SAVIVALDYBĖS APIBŪDINIMAS

Skuodo rajono savivaldybė yra šiaurės vakarinėje Lietuvos Respublikos dalyje. Šiaurine riba savivaldybė ribojasi su Latvijos Respublika. Kaimyninės savivaldybės: rytuose – Mažeikių rajono savivaldybė, pietuose – Plungės rajono savivaldybė, vakaruose – Kretingos rajono savivaldybė.

Skuodo rajono savivaldybės teritorija – 911 km^2 (91094,5 ha).

Žemės ūkio paskirties žemės yra 64459,06 ha, iš jų ariamos – 58935,53 ha, sodų – 555,88 ha, pievų ir natūralių ganyklų – 4967,65 ha.

Miškų (miško žemė) rajono savivaldybėje yra 17788,5 ha. Keliai užima 2067,92 ha plotą, užstatyta teritorija – 1940,8 ha, vidaus vandenys – 2167,34 ha.

Valstybinės žemės plotas – 21617,8 ha, tame skaičiuje žemės ūkio naudmenos – 9078,66 ha, miškas (miško žemė) – 7141,17 ha.

Skuodo savivaldybę su Klaipėda jungia nebenaudojamas geležinkelis. Iš pietų į šiaurę krašto kelias Plungė–Skuodas, iš vakarų į rytus krašto kelias Kretinga–Skuodas, iš vakarų į rytus krašto kelias Skuodas–Mažeikiai. Savivaldybės teritoriją kerta aukštos įtampos elektros perdavimo linijos Skuodas–Ylakiai–Židikai, Skuodas–Ylakiai–Seda, Skuodas–Mosėdis–Salantai ir Skuodas–Lenkimai–Šventoji. Iš rytų į vakarus savivaldybės teritoriją kerta naftotiekis Mažeikiai–Būtingė.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. PLANO TIKSLAS

Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo planas – tai dokumentas, kuriuo vadovaujasi Savivaldybės administracijos direktorius ir Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras organizuodami ir koordinuodami gresiančių ar susidariusių ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą. Iš anksto suplanuotos ir numatytos apsaugos priemonės, kurias įgyvendinus būtų maksimaliai apsaugoti gyventojai, iki minimumo sumažina galimus materialinius nuostolius ir numato galimybę racionaliai panaudoti turimus išteklius.

Turint Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą, galima kryptingai ir laiku pasirengti galimai ekstremaliai situacijai, tinkamai paskirstyti išteklius, reikiamą įrangą ir pajėgas, informuoti ūkio subjektus ir gyventojus apie gresiantį pavojų ir greitai pasirengti suteikti pagalbą, jei to prireiktų, tinkamai organizuoti ir koordinuoti ūkio subjekto padalinių ir tarnybų veiksmus, organizuojant gelbėjimo ir ekstremaliųjų situacijų padarinių šalinimo darbus, laiku pateikti informaciją ūkio subjektams ir gyventojams, atitinkamoms tarnyboms.

Plano parengimo būtinybė yra glaudžiai susijusi su galimo pavojaus, rizikos suvokimu, grindžiama ekstremaliųjų situacijų atsiradimu dėl gamtinio, techninio, ekologinio ar socialinio pobūdžio priežasčių tikimybe. Ekstremaliosios situacijos gali sukelti staigų ir didelį pavojų žmonių sveikatai, turtui, gamtai arba žmonių žūtį, sužalojimą ir turtinius nuostolius. Planas reikalingas tam, kad būtų tinkamai organizuojami ir koordinuojami Savivaldybės, ministerijų ir kitų Vyriausybės įstaigų padalinių savivaldybės teritorijoje, tarnybų, ūkio subjektų ir gyventojų veiksmai rengiantis ekstremaliosioms situacijoms bei vykdant žmonių, aplinkos ir turto apsaugą, organizuojant gelbėjimo ir ekstremaliųjų situacijų padarinių šalinimo darbus.

Plano tikslai:

įvertinti galimas ekstremaliąsias situacijas ir atlikti rizikos analizę;

įvertinti Savivaldybės civilinės saugos ir gelbėjimo pajėgų pasirengimą prognozuojamoms ekstremaliosioms situacijoms ir nustatyti priemones, kurios užtikrintų parengties lygio augimą;

nustatyti Savivaldybės vaidmenį ir pareigas švelninant ekstremaliųjų situacijų padarinius, pasirengiant ekstremaliosioms situacijoms, reaguojant į jas ir likviduojant jų padarinius;

nustatyti Savivaldybės struktūrinių padalinių ir valstybinių institucijų, esančių savivaldybės teritorijoje, uždavinius ir funkcijas iškilus ekstremaliosioms situacijoms;

numatyti koordinavimą, valdymą ir kontrolę;

numatyti tvarką nustatant ekstremaliosios situacijos mastą ir įvertinant jos padarinius;

nustatyti pagalbos suteikimo ūkio subjektams ir gyventojams tvarką;

numatyti bazę, padedančią užtikrinti išsamią veiksmų seką, įvykus ekstremaliajai situacijai, ir išmokyti Savivaldybės struktūrinius padalinius ir civilinės saugos pajėgas veikti prognozuojamų ekstremaliųjų situacijų metu.

2. TRUMPAS SAVIVALDYBĖS APIBŪDINIMAS

Skuodo rajono savivaldybė yra šiaurės vakarinėje Lietuvos Respublikos dalyje. Šiaurine riba savivaldybė ribojasi su Latvijos Respublika. Kaimyninės savivaldybės: rytuose – Mažeikių rajono savivaldybė, pietuose – Plungės rajono savivaldybė, vakaruose – Kretingos rajono savivaldybė.

Skuodo rajono savivaldybės teritorija – 911 km^2 (91094,5 ha).

Žemės ūkio paskirties žemės yra 64459,06 ha, iš jų ariamos – 58935,53 ha, sodų – 555,88 ha, pievų ir natūralių ganyklų – 4967,65 ha.

Miškų (miško žemė) rajono savivaldybėje yra 17788,5 ha. Keliai užima 2067,92 ha plotą, užstatyta teritorija – 1940,8 ha, vidaus vandenys – 2167,34 ha.

Valstybinės žemės plotas – 21617,8 ha, tame skaičiuje žemės ūkio naudmenos – 9078,66 ha, miškas (miško žemė) – 7141,17 ha.

Skuodo savivaldybę su Klaipėda jungia nebenaudojamas geležinkelis. Iš pietų į šiaurę krašto kelias Plungė–Skuodas, iš vakarų į rytus krašto kelias Kretinga–Skuodas, iš vakarų į rytus krašto kelias Skuodas–Mažeikiai. Savivaldybės teritoriją kerta aukštos įtampos elektros perdavimo linijos Skuodas–Ylakiai–Židikai, Skuodas–Ylakiai–Seda, Skuodas–Mosėdis–Salantai ir Skuodas–Lenkimai–Šventoji. Iš rytų į vakarus savivaldybės teritoriją kerta naftotiekis Mažeikiai–Būtingė.

Skuodo rajono savivaldybė suskirstyta į 9 seniūnijas.

SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS SENIŪNIJŲ SĄRAŠAS IR GYVENTOJŲ SKAIČIUS (2018 m. sausio 1 d.)

Eil. Nr.	Seniūnijos pavadinimas	Viso	Vaikų iki 7 m. skaičius	Neįgaliųjų skaičius
1.	Aleksandrijos	1461	97	107
2.	Barstyčių	880	44	64
3.	Ylakių	2868	146	171
4.	Lenkimų	935	29	79
5.	Mosėdžio	2319	135	191
6.	Notėnų	896	37	82
7.	Skuodo	2887	185	202
8.	Skuodo m.	5582	309	424
9.	Šačių	1078	97	124
	Viso rajone	**18906**	**1079**	**1444**

Savivaldybės teritorijoje gyvena 18906 gyventojų, iš kurių: vaikų iki 7 m. – 1079, neįgalių – 1444.

Savivaldybėje yra 12 mokymo įstaigų, iš jų 3 gimnazijos, 1 progimnazija, 2 pagrindinės mokyklos, Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto mokykla-daugiafunkcis centras, Meno mokykla ir profesinė – Skuodo kaimo verslų, amatų ir paslaugų mokykla. Jas lanko apie 1763 moksleiviai. Taip pat Skuodo rajone yra 3 vaikų lopšeliai-darželiai.

Savivaldybės teritorijoje yra du muziejai – Respublikinis Vaclovo Into akmenų muziejus ir Skuodo muziejus. Dirba 1 kultūros centras su filialais, Skuodo savivaldybės viešoji biblioteka ir 19 filialų.

Rajono teritorija teka upės: Bartuva, Luoba, Šata, Notė, Šventoji, Apšė. Skuodo rajono savivaldybei priklauso dalis Kalčių ežero (didesnioji dalis – Latvijos Respublikai), 18 tvenkinių ir vandens telkinių, iš kurių didžiausi – Skuodo, Mosėdžio, Kernų, Laumių, Notėnų ir Gėsalų.

3. PAGRINDINĖS PLANE VARTOJAMOS SĄVOKOS IR SANTRUMPOS

Civilinė sauga – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir gyventojų pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms, veiksmus joms gresiant ar susidarius, ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.

Civilinės saugos sistemos parengtis – civilinės saugos sistemos subjektų pasirengimas reaguoti į susidariusią ekstremaliąją situaciją.

Ekstremalioji situacija – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti staigų bei didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą ar padaryti kitą žalą.

Ekstremaliųjų situacijų priežasčių rūšys:

Gamtinės – ryškūs klimatinių sąlygų pakitimai, sukeliantys stichines nelaimes, masinius miškų ir durpynų gaisrus, geologiškai pavojingus reiškinius, ypač pavojingas arba masines epidemijas, epizootijos, epifitotijas;

Techninės – įvairių technologinių procesų sutrikimai, dėl kurių kyla gaisrai, įvyksta sprogimai, patenka į aplinką cheminiai ir radioaktyvieji teršalai, griūva pastatai, įvyksta įvairių transporto rūšių avarijos, energetikos, magistralinių vamzdynų avarijos ir kiti ekstremalūs įvykiai, būdingi pramonės komunikacijoms;

Ekologinės – sukeliančios sausumos būklės, atmosferos sudėties ir savybių, hidrosferos būsenos pakitimus;

Socialinės – masinės riaušės ir neramumai, blokados, provokacijos, diversijos, teroro aktai, taip pat kariniai veiksmai Lietuvos ar kaimyninės valstybės teritorijoje.

Ekstremalusis įvykis – nustatytus kriterijus atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, kuris kelia pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

Ekstremalaus įvykio kriterijai – stebėjimais ir skaičiavimais nustatyti arba tarptautinėje praktikoje naudojami fizikiniai, cheminiai, geografiniai, medicininiai, socialiniai ar kiti įvykio mastą, padarinius ar faktą apibūdinantys dydžiai arba aplinkybės (kritinės ribos), kuriuos atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs įvykis laikomas ekstremaliuoju.

Ekstremaliosios situacijos židinys – vieta, kurioje įvyko įvykis ar ekstremalusis įvykis ir teritorija, apimanti didžiausio pavojaus sritį apie tų įvykių vietą, kurioje gresia įvykio ar ekstremaliojo veiksnių pavojai ten esančių gyventojų sveikatai ir (ar) gyvybei, turtui ir (ar) aplinkai.

Ekstremalių situacijų komisija – iš valstybės politikų, valstybės ir (ar) savivaldybės institucijų ir įstaigų valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų, profesinės karo tarnybos karių sudaroma nuolatinė komisija, koordinuojanti ekstremaliųjų situacijų prevenciją, valdymą, likvidavimą ir padarinių šalinimą.

Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras (toliau – operacijų centras) – iš valstybės ir (ar) savivaldybės institucijų ir įstaigų valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų, ūkio subjektų darbuotojų sudaromas organas, vykdantis ekstremaliųjų situacijų prevenciją, užtikrinantis ekstremaliųjų situacijų komisijos priimtų sprendimų įgyvendinimą, organizuojantis ir koordinuojantis įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų likvidavimą, padarinių šalinimą, gyventojų ir turto gelbėjimą.

Ekstremaliosios situacijos operacijos vadovas (toliau- **operacijų vadovas**) – civilinės saugos sistemos subjekto valstybės tarnautojas, darbuotojas ar valstybės politikas, paskirtas vadovauti visoms civilinės saugos sistemos pajėgoms, dalyvaujančioms likviduojant ar ekstremaliąją situaciją ir šalinant jų padarinius ekstremaliosios situacijos židinyje.

Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas – dokumentas, kuriuo reglamentuojamas materialinių ir žmoniškųjų išteklių sutelkimas ir valdymas gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

Gelbėjimo darbai – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes sveikatą ir turtą, suteikti jiems pirmąją medicinos pagalbą ir (ar) nugabenti į sveikatos priežiūros įstaigas, taip pat apsaugoti aplinką.

Gelbėjimo darbų vadovas – civilinės saugos sistemos pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas, iki operacijos vadovo paskyrimo ekstremaliosios situacijos židinyje vadovaujantis gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniems darbams, taip pat įvykio, ekstremaliojo įvykio likvidavimo ir jų padarinių šalinimo darbams.

Gyventojų evakavimas – dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos organizuotas gyventojų perkėlimas iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir dirbti, į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

Kiti neatidėliotini darbai – kelių, pravažiavimų įrengimas griuvėsiuose ir užterštose vietovėse; avarijų ir jų padarinių pašalinimas elektros, vandentiekio, kanalizacijos ir kituose technologiniuose tinkluose; nesaugių konstrukcijų ir statinių, trukdančių gelbėjimo darbams ar keliančių pavojų žmonėms, sutvirtinimas arba nugriovimas, nesprogusių sprogmenų paieška, kenksmingumo pašalinimas ar sprogmenų sunaikinimas; sanitarinis žmonių ir veterinarinis gyvulių

švarinimas, drabužių, individualių apsaugos priemonių, technikos dezaktyvavimas ir degazavimas; užterštos vietovės, statinių, maisto produktų, pašarų bei vandens kenksmingumo pašalinimas.

Ūkio subjektas – Lietuvos Respublikoje registruotas ir gamybinę, komercinę, finansinę ar kitokia ūkinę veiklą vykdantis juridinis asmuo, užsienio juridinio asmens filialas ar atstovybė.

Pavojingasis objektas – visa veiklos vykdytojo valdoma teritorija, įskaitant įprastąją ir susijusia joje esančia infrastruktūrą ar vykdomą veiklą, kurios viename ar keliuose įrenginiuose yra pavojingųjų medžiagų.

Materialiniai ištekliai – nekilnojamas turtas, transporto priemonės, statybinės medžiagos ir kiti ištekliai, kurie teisės aktų nustatyta tvarka gali būti panaudoti gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosiomis situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų , ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti.

Slėptuvė – specialiosios paskirties statinys arba specialiai įrengta patalpa gyventojams, kurie užtikrina valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų veiklą ekstremaliųjų situacijų ar karo metu, apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių.

II. GRESIANČIOS EKSTREMALIOS SITUACIJOS

4. **pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės:**
- gaisrai;
- stichinis meteorologinis reiškinys (maksimalus vėjo greitis, labai smarki audra, viesulas, škvalas);
- stichinis meteorologinis reiškinys (sausra aktyviosios augalų vegetacijos laikotarpiu);
- pavojinga ar ypač pavojinga užkrečiamoji liga (epidemija ir (ar) pandemija, padidėjęs sergamumas, protrūkis, ūmi ar lėtinė liga);
- šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai;

5. **pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį):**
- radiacinė avarija;
- gaisrai;
- šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai;
- pavojinga ar ypač pavojinga užkrečiamoji liga (epidemija ir (ar) pandemija, padidėjęs sergamumas, protrūkis, ūmi ar lėtinė liga);
- stichinis meteorologinis reiškinys (maksimalus vėjo greitis, labai smarki audra, viesulas, škvalas);
- stichinis meteorologinis reiškinys (sausra aktyviosios augalų vegetacijos laikotarpiu).
- stichinis hidrologinis reiškinys (stichinis potvynis);

6. **pavojai, kurie yra labai didelės tikimybės:**
- gaisrai;
- stichinis meteorologinis reiškinys (maksimalus vėjo greitis, labai smarki audra, viesulas, škvalas);
- pavojinga ar ypač pavojinga užkrečiamoji liga (epidemija ir (ar) pandemija, padidėjęs sergamumas, protrūkis, ūmi ar lėtinė liga);
- gyvūnų ligos protrūkis, neįprastas ūkinių gyvūnų, paukščių, žuvų gaišimas;
- pavojingas radinys;
- elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai;
- šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai;
- stichinis meteorologinis reiškinys (smarkus snygis, smarki pūga);
- automobilių transporto avarijos.

7. **Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane aprašomi pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra labiausiai tikėtini:**

– **gaisrai** – didžiausią tikimybę turintys ir didžiausius nuostolius atnešantis pavojus. Dažniausiai pasitaiko buityje neatsargiai elgiantis su ugnimi, palikus neužgesintą ugnies židinį, žaibo iškrovos metu, miškų, durpynų, javų gaisrai. Gaisrų atveju iškyla grėsmė žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui ir aplinkai;

– **gyvūnų ligos protrūkis, neįprastas ūkinių gyvūnų, paukščių, žuvų gaišimas** – išplitus įvairioms pavojingoms užkrečiamoms ligoms, gali dvėsti savivaldybės ūkininkų, bendrovių turimi galvijai, paukščiai. Bendrovės, ūkininkai patirtų didelius nuostolius. Kilus masiniam galvijų, paukščių kritimui, gaišenas reiktų užkasti tam skirtuose plotuose.

– **stichinis meteorologinis reiškinys (maksimalus vėjo greitis, labai smarki audra, viesulas, škvalas)** – būtų sugadintos elektros perdavimo ir ryšių linijos, išversti medžiai, užversti keliai, sutriktų automobilių eismas, sutriktų žmonių, gyvulių aprūpinimas maistu, pašarais, vandeniu, nutrauktas šilumos tiekimas, sustabdyta įmonių veikla, padaryta didelė žala žemės ir miškų ūkiui, galimi žmonių sužalojimai ar mirties atvejai;

– **elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai** – galimi dideli nuostoliai žemės ūkyje, sutriktų gyventojų, ypač socialiai pažeidžiamų grupių gyvenimo sąlygos,

– **šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai** – šildymo sezono metu esant speigui ar dėl techninių priežasčių gali sutrikti šilumos gamyba ir gali būti nutrauktas šilumos tiekimas vartotojams. Galimi dideli ir gyventojams, ir savivaldybei padaryti nuostoliai.

– **pavojingos ar ypač pavojingos užkrečiamosios ligos (epidemija ir (ar) pandemija, padidėjęs sergamumas, protrūkis, ūmi ar lėtinė liga)** – užkrečiamos ligos gali būti perduodamos vieno

žmogaus kitam, palaikant kontaktą per įvairius daiktus, indus, knygas ir kitus bendro naudojimo daiktus arba oro lašeliniu būdu. Galimos išlaidos ligų gydymui, darbo jėgos praradimas, mokslo proceso nutraukimas, kultūrinių renginių atšaukimas ir kt.;

– **pavojingas radinys** – kyla pavojus žmonių gyvybei, galimi pastatų sugriovimai, technikos sužalojimai;

– **stichinis meteorologinis reiškinys (smarkus snygis, smarki pūga)** – galimas elektros linijų nutraukimas, nepravažiuojami keliai, transporto eismo sutrikimas, pastatų apgadinimas.

– **stichinis meteorologinis reiškinys (sausra aktyvosios augalų vegetacijos laikotarpiu)** – prarasta žemės ūkio derliaus, pašarų dalis, sunykusi augalija, miškai, padidėjęs gaisringumas, nusekę vandens telkiniai, sumažėjęs geriamojo vandens kiekis.

Šiems galimiems pavojams likviduoti nukreipta savivaldybės civilinės saugos sistemos subjektų veikla.

III SKYRIUS
PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO APIE GRESIANČIĄ AR SUSIDARIUSIĄ EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ ORGANIZAVIMAS

1. Gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams perspėti apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją naudojamos šios perspėjimo priemonės:

1.1. Perspėjimo sirenomis sistema (toliau – PSS).

1.2. Gyventojų perspėjimo ir informavimo, naudojant viešųjų judriojo telefono ryšio paslaugų teikėjų tinklų infrastruktūrą, sistema (toliau – GPIS).

1.3. valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų garsinės avarinio signalizavimo sistemos.

2. Skubi informacija apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, kuri leistų imtis priemonių, siekiant išvengti galimos žalos arba ją sušvelninti, perduodama gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams (toliau – pranešimas apie įvykį) per Lietuvos nacionalinį radiją ir televiziją (toliau – LRT), kitų transliuotojų, su kuriais pasirašyti bendradarbiavimo susitarimai dėl gyventojų perspėjimo ir informavimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, radijo ir (ar) televizijos programas, taip pat ir per elektronines sirenas, garsines avarinio signalizavimo sistemas. Pranešimas apie įvykį perduodamas nedelsiant (iš karto) panaudojus PSS. Pranešimas apie įvykį, esant techninėms galimybėms, gali būti skelbiamas švieslentėse, interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose.

3. Papildomai valstybės ir savivaldybės institucijos ir įstaigos, kitos įstaigos ir ūkio subjektai gali būti perspėjami naudojant viešųjų ryšių tinklus, specialios paskirties tinklus, taip pat ir žinybinius ryšių tinklus ekstremaliųjų situacijų valdymo planuose nustatyta tvarka.

4. Vietovėse, kuriose nėra galimybių panaudoti garsinių priemonių, gyventojai perspėjami panaudojant kilnojamąją garso įrangą (policijos ir (ar) priešgaisrinės tarnybos automobiliai) ir (ar) per pasiuntinius.

5. Kai jungiamos pavienės elektros sirenos ekstremaliojo įvykio vietoje, kurioje privaloma perspėti ir informuoti ekstremaliojo įvykio teritorijoje esančius gyventojus, patenkančius į pavienių elektros sirenų veikimo spindulį, visada privalo būti išsiųsti civilinės saugos sistemos subjektų specialios paskirties automobiliai, turintys garso stiprinimo įrangą. Šiais atvejais gyventojai per LRT ir regioninius transliuotojus neinformuojami.

6. Už Savivaldybės teritorijoje esančių civilinės saugos sistemos subjektų ir gyventojų perspėjimą ir informavimą atsakingi Savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė Edita Jautakienė, tel. 8 614 96 176, 8 686 87 033. Editos Jautakienės nedarbingumo, atostogų laikotarpiu ir kitais atvejais Savivaldybės administracijos vyriausiais specialistas Vygintas Liaučys, mob. 8 698 24 802. Vykdant perspėjimo sirenomis sistemos aktyvavimą už sirenų įjungimą Savivaldybės teritorijoje atsakinga Savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė civilinei saugai arba sirenas administruojanti įmonė UAB „Kugeta“.

7. Pranešimų „Cheminis pavojus“, „Radiacinis pavojus“, „Katastrofinis užtvindymas“, „Potvynio pavojus“, „Uragano pavojus“, „Oro pavojus“ gyventojams, valstybės institucijoms ir

savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams formos pateiktos plano 31 priede.

8. Gyventojams perspėti Skuodo rajono savivaldybėje yra įrengtos centralizuoto valdymo elektros sirenos.

PIRMASIS SKIRSNIS
SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SPECIALISTO CIVILINEI SAUGAI VEIKSMAI, GAVUS APSKRITIES PRIEŠGAISRINĖS GELBĖJIMO VALDYBOS NURODYMĄ PERSPĖTI IR INFORMUOTI SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIUS GYVENTOJUS IR CIVILINĖS SAUGOS SISTEMOS SUBJEKTUS

9. Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas, atsakingas už perspėjimą, gavęs Klaipėdos apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos struktūrinio padalinio arba darbuotojo, atsakingo už perspėjimą, nurodymus perspėti gyventojus ir civilinės saugos sistemos subjektus per PSS, privalo:

9.1. patikslinti sirenų įjungimo laiką ir teritoriją;

9.2. priimti pranešimą apie įvykį;

9.3. informuoti Savivaldybės administracijos direktorių, savo tiesioginį viršininką, apie gautus nurodymus perspėti ir informuoti gyventojus, civilinės saugos sistemos subjektus;

9.4. perspėti savivaldybės lygio suinteresuotus civilinės saugos sistemos subjektus;

9.5. organizuoti centralizuoto valdymo sirenų įjungimą ir pasiuntinių išsiuntimą nurodytu laiku;

9.6. esant galimybei kontroliuoti PSS ir GPIS veikimą;

9.7. informuoti Klaipėdos apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos struktūrinį padalinį arba darbuotoją, atsakingą už perspėjimą, apie nurodymų įvykdymą;

9.8. įrašyti darbo žurnale gautus nurodymus ir aprašyti atliktus veiksmus.

ANTRASIS SKIRSNIS
SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SPECIALISTO CIVILINEI SAUGAI VEIKSMAI, GAVUS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS AR SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIOSIOS SITUACIJOS OPERACIJŲ VADOVO NURODYMĄ PERSPĖTI IR INFORMUOTI SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIUS GYVENTOJUS IR CIVILINĖS SAUGOS SISTEMOS SUBJEKTUS

10. Savivaldybės administracijos specialistai civilinei saugai, atsakingi už perspėjimą, gavę nurodymus perspėti gyventojus ir civilinės saugos sistemos subjektus, per PSS, privalo:

10.1. patikslinti sirenų įjungimo datą ir laiką;

10.2. priimti Savivaldybės administracijos direktoriaus arba Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų vadovo pasirašytą pranešimą apie įvykį ir trumpojo perspėjimo pranešimo tekstą;

10.3. perspėti Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento SKS budinčios pamainos vyriausiąjį arba vyresnįjį specialistą ir Klaipėdos apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos struktūrinį padalinį arba darbuotoją, atsakingą už perspėjimą;

10.4. pranešimą apie įvykį pateikti:

10.4.1. Klaipėdos priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento SKS budinčios pamainos vyriausiajam arba vyresniajam specialistui, kuris nurodytu laiku privalo pranešimą apie įvykį paskelbti per LRT;

10.4.2. Klaipėdos apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos struktūrinio padalinio darbuotojui, atsakingam už perspėjimą, kuris privalo pranešimą apie įvykį pateikti regioniniam transliuotojui;

10.4.3. vietiniam(s) transliuotojui (-ams) ir (ar) regioniniam transliuotojui, veikiančiam savivaldybės teritorijoje, nurodyti laiką, kada šis pranešimas privalo būti skelbiamas gyventojams;

10.5. perspėti savivaldybės suinteresuotas civilinės saugos sistemos įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus;

10.6. perduoti trumpąjį perspėjimo pranešimą, kurio perdavimo per GPIS pradžia turi sutapti su sirenų jungimo laiku. Pranešimas kartojamas 5 kartus. Pauzės tarp pranešimų trukmė – 1 min.;

10.7. organizuoti vietinio ir centralizuoto valdymo sirenų įjungimą ir (ar) pasiuntinių išsiuntimą nurodytu laiku;

10.8. esant galimybei kontroliuoti PSS ir GPIS veikimą;

10.9. informuoti nurodymus davusius asmenis apie nurodymų įvykdymą;

10.10. įrašyti darbo žurnale gautus nurodymus ir aprašyti atliktus veiksmus.

11. Savivaldybės administracijos specialistas civilinei saugai, atsakingas už perspėjimą, gavęs nurodymus perspėti gyventojus ir civilinės saugos sistemos subjektus per GPIS, privalo:

11.1. priimti Savivaldybės administracijos direktoriaus arba jo paskirto Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų vadovo pasirašytą trumpąjį perspėjimo pranešimą arba jų žodiniu nurodymu parengti trumpąjį perspėjimo pranešimą;

11.2. patikslinti trumpojo perspėjimo pranešimo perdavimo laiką ir teritoriją, taip pat, kiek kartų kartoti pranešimą ir kokia pauzės tarp pranešimų trukmė, kokiais kanalais ir kalbomis perduoti pranešimą;

11.3. perspėti apie GPIS panaudojimą Klaipėdos apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos struktūrinį padalinį ar darbuotoją, atsakingą už perspėjimą, ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento SKS budinčios pamainos vyriausiąjį arba vyresnįjį specialistą, kuris privalo koordinuoti Savivaldybės trumpojo perspėjimo pranešimo siuntimo eigą;

11.4. nurodytu laiku perduoti trumpąjį perspėjimo pranešimą;

11.5. esant galimybei kontroliuoti GPIS veikimą;

11.6. informuoti nurodymus davusius asmenis apie nurodymų įvykdymą;

11.7. įrašyti darbo žurnale gautus nurodymus ir aprašyti atliktus veiksmus.

TREČIASIS SKIRSNIS
SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SPECIALISTO CIVILINEI SAUGAI VEIKSMAI DĖL TECHNINIŲ KLIŪČIŲ NEVEIKIANT PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO SISTEMAI

12. Savivaldybės administracijos specialistų civilinei saugai, atsakingų už perspėjimą, privalomi veiksmai, įsitikinus, kad dėl techninių priežasčių neveikia Savivaldybės GPIS valdymo darbo vieta arba negalima prisijungti prie GPIS serverio:

12.1. paskambinti Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento SKS budinčios pamainos vyriausiajam arba vyresniajam specialistui ir paprašyti perduoti trumpąjį perspėjimo pranešimą;

12.2. pateikti el. paštu Savivaldybės administracijos direktoriaus arba jo paskirto Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų vadovo pasirašytą trumpąjį perspėjimo pranešimą PDF ir Word formatais ir nurodymus dėl jo perdavimo;

12.3. nurodyti adresą ar gyvenamąją vietovę, ar koordinates, ar administracinį vienetą ir perspėjimo zonos spindulį;

12.4. įsitikinti, kad nurodymai suprasti teisingai;

12.5. esant galimybei kontroliuoti GPIS veikimą;

12.6. įrašyti darbo žurnale gautus nurodymus ir aprašyti atliktus veiksmus;

12.7. informuoti nurodymus davusius asmenis apie nurodymų įvykdymą;

12.8. informuoti BPC.

KETVIRTASIS SKIRSNIS
SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SPECIALISTO CIVILINEI SAUGAI VEIKSMAI, GAVUS PRANEŠIMĄ IŠ PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS DIREKTORIAUS NUSTATYTŲ ŪKIO SUBJEKTŲ, ĮREGISTRUOTŲ VALSTYBINĖS REIKŠMĖS IR PAVOJINGŲ OBJEKTŲ REGISTRE, APIE ĮVYKUSIĄ AVARIJĄ

13. Savivaldybės administracijos specialistas civilinei saugai, atsakingo už perspėjimą, gavę informaciją apie avariją Valstybinės reikšmės ar pavojingame objekte, privalo:

13. 1. patikslinti, ar būtina panaudoti vieną iš perspėjimo sistemų (PSS arba GPIS), ar abi;

13.2. perspėti gyventojus ir savivaldybės lygio civilinės saugos sistemos subjektus vadovaujantis tvarka, aprašyta antrajame skirsnyje.

PENKTASIS SKIRSNIS
PASIUNTINIŲ IŠVYKIMO TVARKA IR MARŠRUTAI TOSE GYVENAMOSIOSE VIETOVĖSE, KURIOSE NĖRA SIRENŲ ARBA NĖRA GALIMYBIŲ PANAUDOTI KITŲ ĮSPĖJAMŲJŲ GARSINIŲ PRIEMONIŲ GYVENTOJAMS, VALSTYBĖS IR SAVIVALDYBIŲ INSTITUCIJOMS IR ĮSTAIGOMS, KITOMS ĮSTAIGOMS, ŪKIO SUBJEKTAMS PERSPĖTI IR INFORMUOTI

14. Naudojant perspėjimo sirenomis sistemą Skuodo rajono savivaldybėje galima perspėti apie 70 procentų gyventojų. Nutolusių nuo seniūnijų centrų kaimų gyventojai, naudojantis šia sistema, nebus perspėti. Todėl įvykus ekstremaliajam įvykiui ar susidarius ekstremaliajai situacijai, kai dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis gali sukelti staigų ir didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ar aplinkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą ar padaryti kitą žalą, gelbėjimo darbų vadovas nedelsdamas priima sprendimą perspėti gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus.

15. Gelbėjimo darbų vadovas, priėmęs sprendimą perspėti gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus, privalo:

15.1. išsiųsti į ekstremaliojo įvykio teritoriją specialios paskirties automobilį (-ius), turintį (-čius) garso stiprinimo įrangą ir esantį ekstremaliojo įvykio vietoje, ir, esant galimybei, organizuoti sirenų, įrengtų ekstremaliojo įvykio teritorijoje, įjungimą.

15.2. kreiptis į Savivaldybės administracijos specialistą civilinei saugai, atsakingą už perspėjimą, ir perduoti trumpąjį perspėjimo pranešimą per GPIS;

15.3. per BPC teritorinį skyrių kreiptis į Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento SKS budinčios pamainos vyriausiąjį arba vyresnįjį specialistą ir perduoti trumpąjį perspėjimo pranešimą per GPIS.

15.4. Organizuojant trumpojo perspėjimo pranešimo perdavimą per GPIS, turi būti pateikiama trumpa informacija apie įvykį, jo pobūdį, grėsmę, galimą poveikio zoną, siūlomas apsisaugojimo būdas, taip pat pranešimo išsiuntimo teritorija.

IV SKYRIUS
INFORMACIJOS APIE EKSTREMALŲJĮ ĮVYKĮ AR EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA

16. Operatyvus ir nenutrūkstamas informacijos apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją perdavimas ir priėmimas bus vykdomas panaudojant fiksuoto ir mobiliojo ryšio telefonus, faksimilinį ryšį, elektroninį paštą.

PIRMASIS SKIRSNIS
INFORMACIJOS APIE EKSTREMALŲJĮ ĮVYKĮ AR EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ GAVIMO IR PERDAVIMO KLAIPĖDOS APSKRITIES PRIEŠGAISRINEI GELBĖJIMO VALDYBAI, PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTUI PRIE VRM IR KITOMS SUINTERESUOTOMS INSTITUCIJOMS TVARKA

17. Savivaldybės administracijoje už informacijos priėmimą ir teikimą, kai nėra paskelbta ekstremalioji situacija ir nėra sušauktas ekstremaliųjų situacijų operacijų centras, atsakinga vyriausioji specialistė, atsakinga už civilinę saugą. Paskelbus ekstremaliąją situaciją už informacijos perdavimą ir priėmimą atsakingos ekstremaliųjų situacijų operacijų centro informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės.

18. Informacija teikiama Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie VRM tel.: (8 5) 271 7511, 8 610 02 359, el. p.: sks@vpgt.lt, ems@vpgt.lt, Klaipėdos apskrities priešgaisrinei gelbėjimo valdybai, tel.: (8 46) 35 4474, 8 686 51 654, el. p. klaipeda.ovs@vpgt.lt, ar kitais papildomai nurodytais adresatais šiais atvejais:

18.1. kai prognozuojama, kad bus pasiekti ar viršyti Vyriausybės patvirtinti ekstremaliųjų įvykių kriterijai;

18.2. kai gresia ekstremalioji situacija;

18.3. kai pasiekti ar viršyti Vyriausybės patvirtinti ekstremaliųjų įvykių kriterijai (kai susidarė ekstremalioji situacija).

19. Operatyvus ir nenutrūkstamas informacijos apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją perdavimas ir priėmimas bus vykdomas panaudojant fiksuotojo ir mobiliojo ryšio telefonus, faksimilinį ryšį, elektroninį paštą. Savivaldybėje ir gretimose savivaldybėse esančių civilinės saugos pajėgų kontaktai pateikiami 15,16, 17 prieduose, Ekstremaliųjų situacijų komisijos nuostatai, sudėtis ir kontaktai – 11 priede, Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro nuostatai, sudėtis ir kontaktai – 12 priede.

20. Informacija teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2010 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. 1V-517 „Dėl Keitimosi informacija apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją tvarkos aprašo patvirtinimo“.

21. Susidarius ekstremaliajai situacijai, informacija apie susidariusią ekstremaliąją situaciją Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui pateikiama ne tik telefonu, bet ir elektroniniu paštu ar faksu užpildžius šias pranešimų formas:

21.1. forma ES-1 teikiamas pirminis pranešimas apie susidariusią ekstremaliąją situaciją. Šis pranešimas perduodamas kiek galima greičiau nuo ekstremaliosios situacijos susidarymo pradžios, bet ne vėliau kaip per 2 valandas nuo gelbėjimo darbų pradžios (pridedama);

21.2. forma ES-2 teikiamas pranešimas apie atliekamus gelbėjimo darbus, susidariusią ekstremaliąją situaciją. Šis pranešimas teikiamas kas 4 valandas nuo pirminio pranešimo apie susidariusią ekstremaliąją situaciją pateikimo (pridedama);

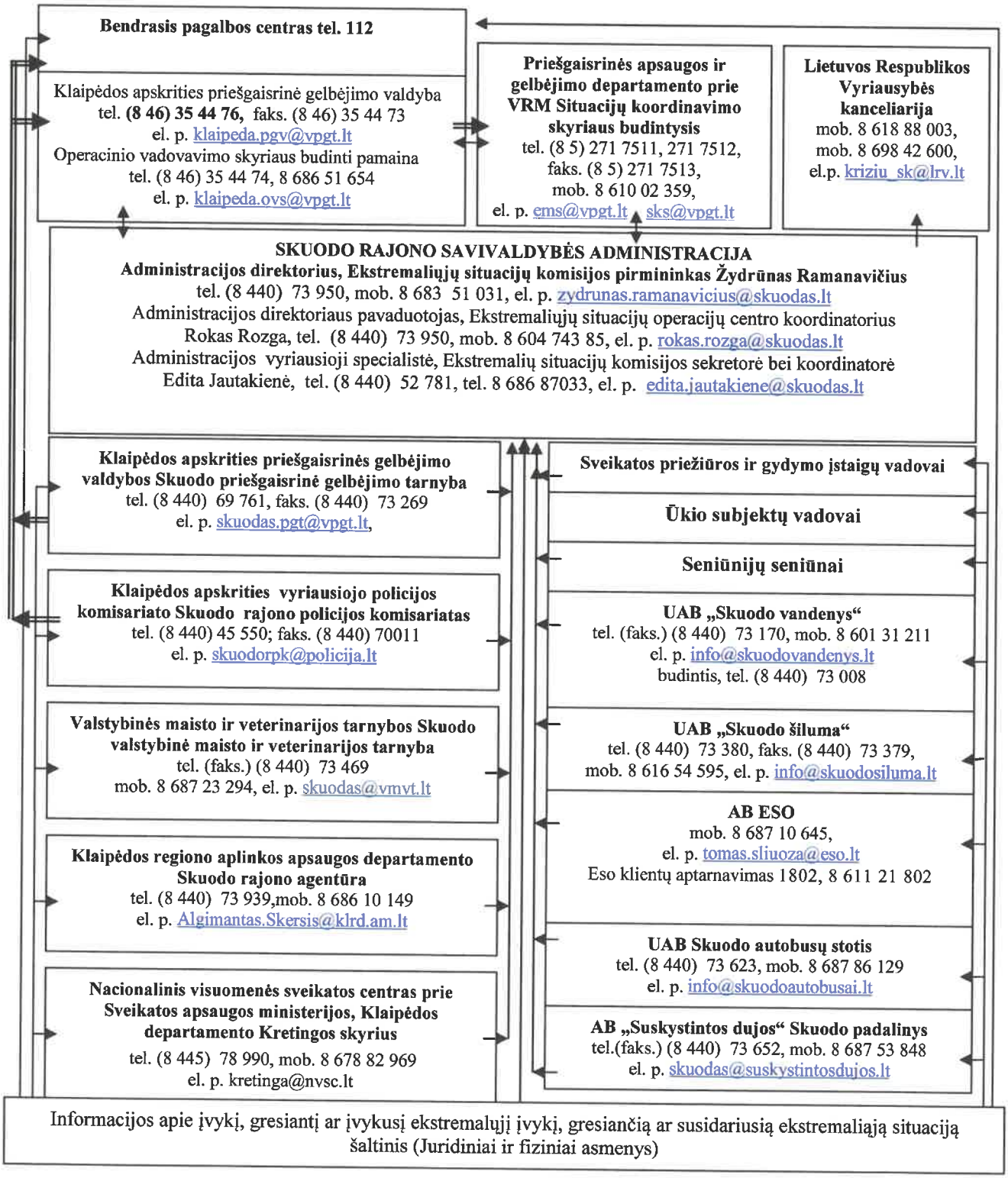
21.3. forma ES-3 teikiamas pranešimas apie ekstremaliosios situacijos likvidavimą. Šis pranešimas teikiamas pašalinus ekstremaliosios situacijos padarinius (pridedama).

22. Jeigu informacija apie susidariusią ekstremaliąją situaciją išsamiai pateikta formoje ES-1, o ekstremaliosios situacijos vietoje padėtis nesikeičia, forma ES-2 nepildoma. Informacija apie įvykį, gresiantį ar įvykusį ekstremalųjį įvykį ir gresiančią ekstremaliąją situaciją Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui teikiama telefonu, faksu arba elektroniniu paštu, formos nepildomos.

23. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos posėdžių protokolų kopijos ne vėliau kaip per 12 valandų nuo posėdžio pabaigos elektroniniu paštu ar faksu pateikiamos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui ir Klaipėdos apskrities priešgaisrinei gelbėjimo valdybai.

24. Formos ES-1, ES-2, ES-3 pateikiamos 34 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS
RYŠIŲ ORGANIZAVIMO SCHEMOS IR RYŠIŲ PRIEMONĖS, NAUDOJAMOS INFORMACIJAI PRIIMTI IR PERDUOTI
KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKĮ, EKSTREMALŲJĮ ĮVYKĮ AR EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖJE SCHEMA



PASTABOS:

⟶ - informacijos teikimas ir priėmimas apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją iš įvairių šaltinių

⟹ - informacijos teikimas švenčių, nedarbo dienomis bei nedarbo valandomis

25. Už Savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro (toliau – ES OC) grupių veiklai naudojamo ryšio organizavimą atsako Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas ir administracijos informatikas (Savivaldybės ES OC Elektroninių ryšių organizavimo ir palaikymo grupės nariai).

26. Įvykus ekstremaliajai situacijai, ryšys tarp sistemos institucijų palaikomas bendruoju fiksuotojo telefono ryšiu, bendruoju mobiliojo telefono ryšiu. Atskirais atvejais svarbiai informacijai perduoti naudojami pasiuntiniai arba kurjerinės tarnybos. Prie atitinkamų telekomunikacijų tinklo linijų naudojami šie galiniai telekomunikacijų įrenginiai: telefono aparatai, faksimilinio ryšio aparatai, modemai ir kt. Kiekviena sąveikaujanti sistemos institucija informacijai perduoti ir priimti naudoja turimus galinius telekomunikacijų įrenginius.

27. Visos sistemos institucijos atsako už operatyvų ir nepertraukiamą informacijos perdavimą ir priėmimą jų turimomis techninėmis telekomunikacijų priemonėmis.

TREČIASIS SKIRSNIS
INFORMACIJOS TEIKIMO GYVENTOJAMS EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ, EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ METU ORGANIZAVIMAS

28. Savivaldybės lygio civilinės saugos sistemos subjektas, vadovaujantis įvykio padarinių likvidavimu, visuomenės informavimo priemonėmis, nuolat teikia oficialią informaciją savivaldybės gyventojams civilinės saugos ir ekstremaliosios situacijos klausimais, kad būtų išvengta žmonių žūčių ir sveikatos sutrikdymų, žalos ir nuostolių, būtų sušvelninti galimi padariniai, prireikus daugumai gyventojų būtų suteikta psichologinė pagalba, taip pat siekiant paneigti paskleistą netinkamą informaciją:

28.1. gresiant ar susidarius savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai:

28.2. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos pirmininkas – Savivaldybės administracijos direktorius – paskiria viešosios informacijos teikimo gyventojams subjektą – Savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų Visuomenės informavimo grupės vadovę Sandrą Staniūtę, kuri, atsižvelgiant į veiklos sritį ir gresiančios ar susidariusios savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos pobūdį, atsako už savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos likvidavimo ir jos padarinių šalinimo organizavimą;

28.3. viešąją informaciją savivaldybės lygiu gyventojams teikia savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos pirmininkas arba jos kompetentingas narys, savivaldybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas, savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras (toliau – savivaldybės operacijų centras), taip pat Savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų Visuomenės informavimo grupės vadovė Sandra Staniūtė;

28.4. Skuodo rajono savivaldybės teritorijoje esančių ūkio subjektų ir įstaigų atstovai, dalyvaujantys Skuodo rajono savivaldybės operacijų centro darbe, pagal atstovaujamo ūkio subjekto ar įstaigos kompetenciją teikia Savivaldybės operacijų centrui aktualią informaciją, skirtą gyventojų informavimo pranešimams ir kitai skelbiamai viešajai informacijai parengti.

29. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro:

29.1. Visuomenės informavimo grupė gaunamos informacijos pagrindu rengia savivaldybės gyventojams informuoti skirtus pranešimus ir kitą viešąją informaciją, kurią pagal poreikį platina vietinėms, regioninėms ir (ar) valstybinėms savivaldybės gyventojų informavimą vykdančioms visuomenės informavimo priemonėms;

29.2. Elektroninių ryšių organizavimo ir palaikymo grupė aktyvina ir viešina gyventojams informuoti skirtus karštosios linijos telefonus ir elektroninio pašto adresus, atsako į gyventojų klausimus.

30. Savivaldybės operacijų centro koordinatorius prireikus gali priimti sprendimą įsteigti Savivaldybės informacinį centrą (toliau – SIC). Už SIC patalpų parengimą ir aprūpinimą

techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis, jų funkcionavimą ir darbo organizavimą atsako Savivaldybės administracijos direktorius.

31. SIC teikia informaciją nuo ekstremaliosios situacijos nukentėjusiems savivaldybės gyventojams, taip pat jų ir žuvusiųjų artimiesiems.

32. SIC darbo režimą ir trukmę nustato Savivaldybės operacijų centro koordinatorius.

33. Gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai, gyventojams teikiama informacija turi būti aktuali ir nuolat atnaujinama. Gyventojams skelbiama:

33.1. duomenys apie pavojų, pavojaus šaltinį ir kylančią grėsmę, rekomendacijos ir patarimai, kaip apsisaugoti;

33.2. kas, kada, kur įvyko ir dėl ko susidarė ekstremalioji situacija;

33.3. atlikti tyrimai ir jų rezultatai arba kada bus žinomi tyrimų rezultatai;

33.4. ekstremaliosios situacijos keliama grėsmė ir jos vystymosi prognozė;

33.5. skubios priemonės gyventojams apsaugoti, kokia pagalba jiems suteikta, informacija apie evakavimą;

33.6. pirminiai veiksmai ir kas padaryta ekstremaliajai situacijai suvaldyti, sušvelninti ir padėčiai pagerinti;

33.7. kokios tarnybos dirba ekstremaliosios situacijos židinyje;

33.8. kas paskirtas savivaldybės ir (ar) valstybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovu;

33.9. patelkti kariniai vienetai ir resursai;

33.10. patelkti ir planuojami patelkti ekspertai;

33.11. nukentėję, hospitalizuoti ir žuvę žmonės;

33.12. veiksniai, galintys pabloginti situaciją;

33.13. rekomendacijos gyventojams dėl tolesnių veiksmų ir apsaugos būdų;

33.14. informacija apie ekstremaliosios situacijos likvidavimą, suvaldymą ar pabaigą.

34. Pasibaigus ekstremaliajai situacijai ir atsakingiems pareigūnams ar asmenims paskelbus jos pabaigą, nedelsiant informuojami gyventojai. Gyventojų informavimą civilinės saugos ir ekstremaliųjų situacijų prevencijos klausimais valstybės ir savivaldybių institucijos ir įstaigos, kitos įstaigos ir ūkio subjektai toliau vykdo įprastinėmis sąlygomis.

35. Gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai, atitinkančiai civilinės saugos signalų: „Cheminis pavojus“, „Radiacinis pavojus“, „Katastrofinis užtvindymas“, „Potvynio pavojus“, „Uragano pavojus“, skelbimo kriterijus, nedelsiant (iš karto) privalo būti naudojamos techninės perspėjimo sirenomis priemonės.

36. Gautą iš gelbėjimo darbų vadovo ir (ar) valstybės ir savivaldybių institucijos ir įstaigos, kitos įstaigos ir ūkio subjekto atstovo informaciją apie įvykį, atitinkantį ekstremaliųjų įvykių kriterijus, arba gresiančią ekstremaliąją situaciją, dėl kurių gali kilti tiesioginė grėsmė gyventojų sveikatai, gyvybei ar turtui ir aplinkai, įvertina ir sprendimą panaudoti GPIS priima Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento SKS budinčios pamainos vyriausiasis arba vyresnysis specialistas. Apie priimtą sprendimą informuojamas CSV viršininkas.

37. Kitų civilinės saugos sistemos subjektų prašymu GPIS gali būti panaudojama šių subjektų ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento pasirašytuose susitarimuose nustatyta tvarka.

38. Trumpasis perspėjimo pranešimas perduodamas lietuvių, anglų ir rusų kalbomis. Jeigu nėra galimybės parengti trumpąjį perspėjimo pranešimą trimis kalbomis, pranešimas parengiamas lietuvių kalba ir perduodamas visais visuomenei skirtais kanalais. Jeigu nenurodomas trumpojo perspėjimo pranešimo perdavimo kartojimų skaičius ir pauzės tarp pranešimų trukmė, pranešimas kartojamas 10 kartų, pauzės tarp pranešimų trukmė – 1 min.

39. Kai jungiamos pavienės elektros sirenos ekstremaliojo įvykio vietoje, kurioje privaloma perspėti ir informuoti ekstremaliojo įvykio teritorijoje esančius gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus, patenkančius į pavienių elektros sirenų veikimo spindulį, visada privalo būti į šią teritoriją išsiųsti specialios paskirties automobiliai, turintys garso stiprinimo įrangą. Jei sirena elektroninė ir yra galimybė perduoti informaciją

gyventojams tiesiogiai balsu, specialios paskirties automobiliai gali būti nesiunčiami. Šiais atvejais gyventojai per LRT ir regioninius transliuotojus neinformuojami.

40. Gyvenamosiose vietovėse, kuriose nėra sirenų arba galimybių panaudoti kitas garsines priemones, gyventojai, valstybės ir savivaldybių institucijos ir įstaigos, kitos įstaigos ir ūkio subjektai perspėjami per pasiuntinius. Pasiuntinių išvykimo tvarka ir maršrutai yra numatyti Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane (27 priedas).

41. Savivaldybės struktūrinio padalinio arba darbuotojo, atsakingo už perspėjimą, kontaktiniai duomenys pateikiami APGV. APGV struktūrinio padalinio arba darbuotojo, atsakingo už perspėjimą, kontaktiniai duomenys pateikiami Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento SKS. Pasikeitus kontaktiniams duomenims, nedelsiant informuojami šiame punkte paminėti struktūriniai padaliniai ar darbuotojai.

42. Visa teikiama žiniasklaidai bei visuomenei informacija protokoluojama ir pateikiama ESK.

43. Savivaldybės ES OC Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės narių kontaktai nurodyti plano prieduose.

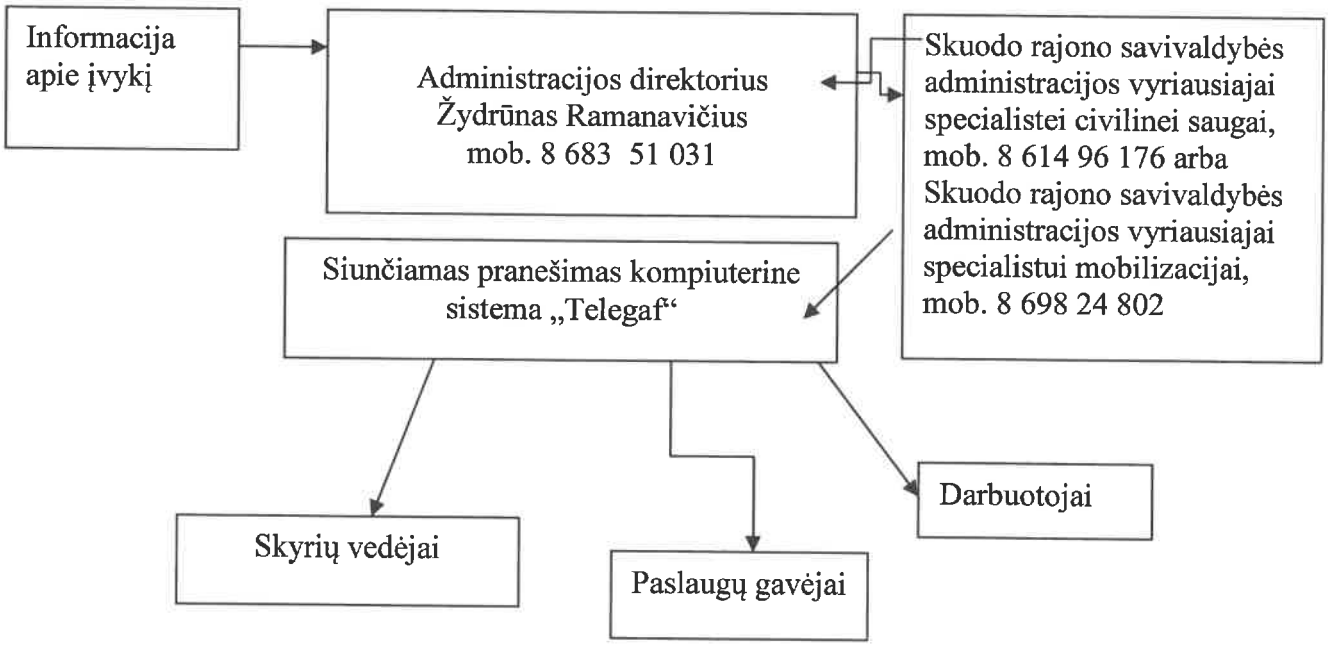
44. Papildoma informacija gyventojams apie gresiantį ar susidariusį pavojų ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu bus teikiama „Mūsų žodis“ laikraštyje, Savivaldybės interneto svetainėje www.skuodas.lt; socialiniuose tinkluose.

45. Informacijos teikimo gyventojams ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų metu gali būti organizuojama „Karštoji linija“.

46. Sprendimą dėl „Karštosios linijos“ įkūrimo priima Savivaldybės ESK pirmininkas, Savivaldybės ESK sprendimu. „Karštoji linija“ įkuriama Savivaldybės administracijos patalpoje 216 kabinete. ESK pirmininko sprendimu numatyta vieta gali būti keičiama.

47. Už „Karštosios linijos“ įkūrimą atsakingas Savivaldybės ES OC Elektroninių ryšių organizavimo ir palaikymo grupės vadovas.

KETVIRTASIS SKIRSNIS
SAVIVALDYBĖS DARBUOTOJŲ IR LANKYTOJŲ PERSPĖJIMO APIE GRESIANČIĄ AR SUSIDARIUSIĄ EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ SCHEMA



48. Skuodo rajono savivaldybės administracijos pastato evakuacijos keliai, išėjimai, avariniai išėjimai turi būti laisvi, parengti žmonėms evakuoti bet kuriuo paros metu. Siekiant

nestabdyti žmonių evakavimo, draudžiama rakinti aukštų bendrojo naudojimo koridorių ir evakuacinių laiptinių, avarinių išėjimų duris, liukus, išskyrus: turinčias stacionarius atidarymo iš vidaus įrenginius.

49. Skuodo rajono savivaldybės administracijos darbuotojams rūkyti galima tik tam tikslui skirtose specialiais ženklais pažymėtose vietose, kuriose yra nedegus indas nuorūkoms.

50. Skuodo rajono savivaldybės pastate kilus gaisrui, **naudoti liftą žmonėms evakuoti draudžiama.**

51. Savivaldybės administracijos pastato darbuotojams perspėjimo sistemos pranešimai perduodami kompiuteriais, esančiais Savivaldybės administracijos vyriausiojo specialisto, dirbančio Savivaldybės administracijos priimamajame 216 kabinete, atsakingo už civilinę saugą, ir informacinių technologijų specialistų kabinetuose.

52. Savivaldybės darbuotojai, įvykus ar esant galimam ekstremaliam įvykiui ar ekstremaliai situacijai, telefonu ar žodžiu informuoja Savivaldybės administracijos direktorių, jam nesant – direktoriaus pavaduotoją arba darbuotoją, atsakingą už civilinę saugą.

53. Savivaldybės administracijos direktorius ar kitas atsakingas darbuotojas, įvertinęs įvykio ar situacijos pavojų, įgalioja vieną iš specialistų, galinčių perduoti pranešimus, perduoti pranešimą ir nurodymus visiems Savivaldybės administracijos darbuotojams.

54. Savivaldybės administracijos darbuotojai, gavę pranešimą apie pavojų, vykdo gautus nurodymus – **evakuotis iš pastato**. Savivaldybės darbuotojai paslaugų gavėjus, esančius kabinetuose ar koridoriuose, informuoja apie gautą pranešimą ir reikalauja laikytis gautų nurodymų.

55. Žemės ūkio skyriaus vedėjas ir specialistai apie gautą pranešimą ir nurodymus informuoja Nacionalinės žemės tarnybos Skuodo skyriaus specialistus, dirbančius 303, 304, 305, 306, 307 ir 309 kabinetuose, bei Lietuvos Respublikos Seimo nario patikėtinį, dirbantį 316 kabinete.

56. Socialinės paramos skyriaus vedėjas ir specialistai apie gautą pranešimą ir nurodymus informuoja: valstybės įmonės Registrų centro Telšių filialo darbuotojus, dirbančius 107 ir 108 kabinetuose;

57. Valstybinės miškų tarnybos miškų kontrolės skyriaus specialistą, dirbantį 113 kabinete, informuoja Savivaldybės vyriausioji specialistė kalbos tvarkymui.

58. Skuodo rajono savivaldybės administracijos darbuotojų **susirinkimo vieta – prie savivaldybės garažų**. Gavus į „Telegram“ programėlę pranešimą apie pavojų – **„Susidarė pavojinga situacija pastate, prašome skubiai evakuotis“** – visi Savivaldybės administracijos darbuotojai privalo eiti į numatytą **susirinkimo vietą.** Jeigu evakuojantis iš pastato darbuotojai mato esantį paslaugos gavėją savivaldybės pastate, jį įspėja apie pavojų ir padeda jam evakuotis pro arčiausią ir saugiausią numatytą evakuacijos išėjimą. Numatytoje susirinkimo vietoje skyrių vedėjai arba tuo metu įgalioti pavaduoti skyrių vedėjus darbuotojai privalo nesiblaškyti ir susirinkimo vietoje stovėti su savo darbuotojais, juos privalo suskaičiuoti ir informaciją pateikti atsakingiems už evakavimą darbuotojams.. Darbuotojus, nepriskirtus skyriams, skaičiuoja už personalą atsakingas arba jį pavaduojantis Savivaldybės darbuotojas, tvarkantis darbuotojų atostogų, nedarbingumo ir kitus klausimus. Minėtas darbuotojas taip pat teikia pranešimą-ataskaitą apie evakuotų iš pastato darbuotojų, nepriskirtų administracijos skyriams, skaičių Darbuotojai atsakingi už evakavimą informaciją teikia gaisro ar kito pavojaus gelbėjimo darbų vadovui.

59. Valstybės tarnautojų ir darbuotojų veiksmai kilus gaisrui:

59.1. Pranešti apie pavojų 112. Jeigu pastate kilo gaisras, atsakingi darbuotojai už evakavimą ir Skuodo rajono savivaldybės administracijos ūkvedys Juozas Jautakis (jo nedarbingumo, atostogų laikotarpiu Mindaugas Perminas) padeda evakuotis iš pastato ir fiksuoja darbuotojus išeinančius per centrinį išėjimą.

59.2. Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas Vygintas Liaučys (jo nedarbingumo, atostogų laikotarpiu Savivaldybės administracijos vyriausioji Edita Jautakienė) padeda evakuotis iš pastato darbuotojams ir paslaugų gavėjams pro šoninius išėjimus.

59.3. Savivaldybės administracijos darbuotojai, baigę evakuoti iš pastato darbuotojus ir paslaugų gavėjus, vyksta į darbuotojų susirinkimo vietą pasitikslinti, ar visi darbuotojai evakavosi iš

pastato. Skyrių vedėjai ir Teisės, personalo ir dokumentų personalo skyriaus vyriausiasis specialistas turi pateikti informaciją, ar visi darbuotojai evakavosi iš pastato.

59.4. Gavę informaciją iš skyrių vedėjų ir personalo darbuotojų apie evakavusiųjų darbuotojų skaičių, pasitinka ugniagesius gelbėtojus ir juos informuoja, kiek evakavosi, pateikia tikimybę apie likusius darbuotojus pastate. Nurodo, kurioje vietoje yra pavojus, kokioje vietoje yra elektros prietaisų ir vėdinimo sistemos išjungimas, gaisrinės įrangos naudojimas gaisrui gesinti.

59.5. Dėl darbo proceso tęstinumo savivaldybės administracijos direktorius parengtų įsakymą, kuriame būtų informacija apie savivaldybės vykdomą veiklą kituose pastatuose bei galimybę darbuotojams, pagal darbuotojų pageidavimus suteikti kasmetines atostogas. Skyriaus vedėjai pateiks informaciją, kurie darbuotojai galėtų atostogauti, tačiau atsižvelgti į administracijos darbo proceso tęstinumą.

60. Skuodo rajono savivaldybėje negalint tęsti darbo proceso paslaugų gavėjai pagal veiklos sritį būtų priimami tokiais adresais:

60.1. Savivaldybės meras, mero pavaduotoja, administracijos direktorius ir jo pavaduotojas, Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus darbuotojai paslaugų gavėjus priimtų pastate adresu: Vytauto g. 10, Skuodas.

60.2. Socialinės paramos skyrius ir Vaiko teisių apsaugos skyrius dirbtų Skuodo socialinių paslaugų šeimai centre, Šatrijos g. 3, Skuodas.

60.3. Žemės ūkio skyrius savo veiklą vykdys Skuodo amatų ir paslaugų mokykloje, adresu: Laisvės g. 69, Skuodas.

60.4. Vietinio ūkio ir investicijų skyrius savo veiklą vykdys UAB „Skuodo vandenys“ patalpose.

60.5. Buhalterinės apskaitos skyrius savo veiklą vykdys Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos informacinių technologijų kabinete.

60.6. Finansų skyrius savo veiklą vykdys Skuodo meno mokyklos bibliotekoje, Gedimino g. 4.

60.7. Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centras savo veiklą vykdys Skuodo Bartuvos progimnazijoje.

60.8. Dėl darbo proceso tęstinumo kituose pastatuose sprendžia Savivaldybės administracijos direktorius.

61. Skuodo rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro darbo vieta yra Skuodo rajono savivaldybės salėje (III aukštas, Vilniaus g. 13, Skuodas). Jeigu neįmanoma Savivaldybės operacijų centro nariams atlikti pareigų Skuodo rajono savivaldybės pastate, Savivaldybės operacijų centro narių darbas vyktų adresu: Birutės g. 8, Skuodas.

V SKYRIUS
GYVENTOJŲ EVAKAVIMO ORGANIZAVIMAS

62. Gyventojų evakavimas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. spalio 20 d. nutarimu Nr. 1502 „Dėl Gyventojų evakavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. lapkričio 11 d. nutarimo Nr. 1171 redakcija).

63. Skuodo rajono savivaldybės gyventojų evakavimą organizuoja Skuodo rajono savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija, patvirtinta Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu (**13 priedas**).

64. Gyventojai apie evakuacijos pradžią perspėjami informaciniais pranešimais Savivaldybės internetiniame puslapyje www.skuodas.lt bei per nacionalinį radiją ir televiziją. Informaciniuose pranešimuose gyventojų evakavimo komisija paskelbs tokią informaciją:

64.1. Tikslus evakuacijos laikas ir principas.

64.2. Žmonių surinkimo būdas.

64.3. Transporto atvykimo laikas ir vieta, jei gyventojai evakuojami iš gyvenamųjų vietų.

64.4. Gyventojų surinkimo punktų adresai.

64.5. Duomenys apie situaciją.

65.6. Numatoma evakuacijos trukmė. Priminimas, kad gyventojai, palikdami savo būstus, išjungtų elektrą, užsuktų dujas, vandenį, užrakintų duris.

65.7. Priminimas, kad gyventojai, išeidami iš namų, pasiimtų dokumentus, reikalingiausius daiktus, maisto produktų 2–3 paroms, geriamojo vandens atsargų. Bus patariama visus daiktus ir maistą susidėti į kuprines, kurių svoris neviršytų 30 kg., jeigu evakuojama pėsčiomis, ir 50 kg., jeigu evakuojamasi autotransportu.

66. Kilus grėsmei gyventojų saugumui ir esant būtinybei evakuaciją vykdys savivaldybės administracijos direktorius:

- sukviečia Ekstremaliųjų situacijų komisijos posėdį;
- aktyvuoja Ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą;
- aktyvuoja savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisijos darbą;
- atsižvelgdamas į ESK siūlymus įsako vykdyti gyventojų evakuaciją.

67. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisija:

- įvertina susidariusią situaciją ir nusprendžia, iš kokios teritorijos vykdyti evakuaciją;
- nusprendžia į kokią teritoriją evakuoti gyventojus;
- nusprendžia, kuriose seniūnijose ir kurie gyventojų surinkimo, tarpiniai ir priėmimo punktai yra aktyvuojami;
- nustato evakuacijos prioritetus, įvertinat pažeidžiamas visuomenės grupes (33 priedas).

68. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras:

- sudaro (patikslina) evakavimo planą konkrečiai ekstremaliai situacijai;
- organizuoja gyventojų perspėjimą ir informavimą apie evakuacijos vykdymą;
- organizuoja transporto evakuacijai pasitelkimą;
- rūpinasi materialiniu techniniu evakuacijos aprūpinimu;
- reikalui esant telkia ir koordinuoja pagalbą iš kaimyninių savivaldybių;
- nustato maršrutus, kuriais bus transportuojami evakuoti gyventojai;
- kontroliuoja evakavimo eigą.

69. Gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija:

- kontroliuoja ir koordinuoja darbą gyventojų surinkimo punktuose;
- kontroliuoja ir koordinuoja darbą gyventojų priėmimo punktuose;
- kontroliuoja ir koordinuoja darbą tarpiniuose gyventojų evakavimo punktuose;
- koordinuoja laikinų gyvenamųjų patalpų suteikimą evakuotiems gyventojams;
- koordinuoja transporto srautus gyventojų surinkimo punktuose, tvarko transporto apskaitą, skirsto jį seniūnijoms;
- koordinuoja gyvybiškai būtinų paslaugų evakuotiems gyventojams teikimą (maistas, geriamas vanduo, medikamentai, švarūs drabužiai ir kt.);
- informuoja savivaldybės ESOC apie gyventojų evakavimo eigą;
- palaiko nuolatinį ryšį su savivaldybėmis ar seniūnijomis, į kurias evakuojami gyventojai.

70. Seniūnijos seniūnas:

- aktyvina organizavimo kolektyvinės apsaugos statiniuose darbo grupę, numato ir parengia papildomą personalą darbui evakuotų gyventojų surinkimo, tarpiniuose ir priėmimo punktuose;
- parengia patalpas ir teritoriją gyventojų surinkimo, tarpinių ir priėmimo punktų įrengimui;
- organizuoja darbą gyventojų surinkimo punktuose;
- organizuoja darbą gyventojų priėmimo punktuose;
- organizuoja darbą tarpiniuose gyventojų evakavimo punktuose;

apgyvendina gyventojus laikinose apgyvendinimo vietose.

PIRMASIS SKIRSNIS
IŠ EKSTREMALIOSIOS SITUACIJOS ŽIDINIO IŠKELDINTŲ GYVENTOJŲ LAIKINAS GYVENAMŲJŲ PATALPŲ IR GYVYBIŠKAI BŪTINŲ PASLAUGŲ SUTEIKIMAS

71. Evakuotiesiems gyventojams laikinų gyvenamųjų patalpų ir gyvybiškai būtinų paslaugų (gyventojų aprūpinimas maistu, geriamuoju vandeniu, medikamentais, švariais drabužiais ir kt.) suteikimą organizuoja savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija. kai gyventojai evakuojami iš vienos savivaldybės į kitą, gyventojų evakavimą organizuoja savivaldybės, iš kurios evakuojami gyventojai, gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija, o gyventojų priėmimą, laikinų apgyvendinimo patalpų ir būtiniausių paslaugų jiems suteikimą – savivaldybės, į kurią evakuojami gyventojai, gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija.

72. laikinam evakuotų gyventojų apgyvendinimui ir būtinų paslaugų suteikimui Skuodo rajono savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija panaudoja kolektyvinius apsaugos statinius. kolektyvinių apsaugos statinių sąrašas pateiktas 28 priede.

73. Evakuotų gyventojų aprūpinimą patalpomis, patalyne, maistu, būtiniausiomis prekėmis organizuoja savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras.

ANTRASIS SKIRSNIS
GYVENTOJŲ EVAKAVIMO IR PRIĖMIMO VYKDYMO TVARKA

74. Gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai, atsižvelgdami į ekstremaliosios situacijos sukeltą pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai arba gavę Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijos siūlymą, sprendimą evakuoti gyventojus priima:

74.1. kai gyventojai evakuojami iš kitai įstaigai ar ūkio subjektui priklausančios teritorijos ir pastatų, – kitų įstaigų ir ūkio subjektų vadovai;

74.2. kai gyventojai evakuojami Skuodo rajono savivaldybės teritorijoje, – Savivaldybės administracijos direktorius;

74.3. kai gyventojai evakuojami iš vienos savivaldybės teritorijos į kitos (gretimos ar negretimos) savivaldybės teritoriją, – savivaldybės, iš kurios teritorijos evakuojami gyventojai, administracijos direktorius, suderinęs su savivaldybės, į kurios teritoriją evakuojami gyventojai, administracijos direktoriumi ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentu prie Vidaus reikalų ministerijos.

75. Įvedus karo padėtį, atsižvelgdama į pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, Lietuvos Respublikos Vyriausybė skelbia gyventojų evakavimą.

76. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakyme dėl gyventojų evakavimo gali būti nustatomi asmeniniams poreikiams naudojamų daiktų ir priemonių, kuriuos leidžiama turėti evakavimo metu, sąrašas ir kiekis, naminių gyvūnų vykimo kartu su evakuojamais jų šeimininkais sąlygos, kitos sąlygos. Jeigu priimant sprendimą evakuoti gyventojus šių sąlygų neįmanoma nustatyti, tai gali būti nustatyta vėliau subjekto, priėmusio sprendimą evakuoti gyventojus, arba jo įgaliotos institucijos.

77. Gyventojų evakavimui organizuoti savivaldybėje įkuriami gyventojų surinkimo (13.1 priedas), tarpiniai gyventojų evakavimo (13.1 priedas) ir gyventojų priėmimo punktai 28 priedas.

78. Gyventojų surinkimo punktų paskirtis – surinkti gyventojus ir organizuoti evakavimą.

79. Tarpinių gyventojų evakavimo punktų paskirtis – registruoti atvykstančius gyventojus, tikrinti jų cheminį užterštumą, vykdyti dozimetrinę kontrolę ir siųsti gyventojus į gyventojų priėmimo punktus. Dėl būtinybės įkurti šiuos punktus Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija konsultuojasi su atsakingomis institucijomis, Cheminio

užterštumo atveju – Klaipėdos visuomenės sveikatos centru, radiologinio užterštumo atveju – Radiacinės saugos centru.

80. Evakuacijos metu prireikus vykdyti sanitarinį švarinimą Savivaldybės administracijos direktorius raštu kreipiasi į Lietuvos kariuomenės Jungtinį štabą dėl pajėgų skyrimo šios funkcijos atlikimui.

81. Gyventojų priėmimo punktų paskirtis – pasitikti atvykstančius gyventojus, suskirstyti juos į grupes ir palydėti iki jiems laikinai suteiktų gyvenamųjų patalpų.

82. Skuodo rajono savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija atlieka šias funkcijas:

82.1. Gyventojų surinkimo punktuose kolektyvinės apsaugos organizavimo darbo grupė:

82.2 registruoja evakuojamus gyventojus ir nustato jų tapatybę;

82.3. skirsto evakuojamus gyventojus į grupes;

82.4. sudaro transporto priemonių ir (ar) pėsčiųjų kolonas, skiria kolonų vadovus;

82.5. laipina gyventojus į transporto priemones.

82.6. Atlieka kitas funkcijas, susijusias su evakuotų gyventojų organizavimu kolektyvinės apsaugos statiniuose.

83. Tarpiniuose gyventojų evakavimo punktuose kolektyvinės apsaugos organizavimo darbo grupė:

83.1. registruoja evakuojamus gyventojus;

83.2. atlieka gyventojų cheminio ar kitokio užterštumo patikrą, vykdo dozimetrinę kontrolę;

83.3. atlieka gyventojų sanitarinį švarinimą;

83.4. atlieka transporto priemonių cheminio ar kitokio užterštumo kontrolę ir švarinimą;

83.5. perlaipina gyventojus iš transporto priemonių, vykusių per užterštą teritoriją, į švarias transporto priemones.

83.6. Atlieka kitas funkcijas, susijusias su evakuotų gyventojų organizavimu kolektyvinės apsaugos statiniuose.

84. Gyventojų priėmimo punktuose kolektyvinės apsaugos organizavimo darbo grupė:

84.1. registruoja evakuojamus gyventojus ir nustato jų tapatybes;

84.2. įkuria Savivaldybės administracijos direktoriaus sudarytą informacijos centrą, kuris renka informaciją apie atvykstančius gyventojus ir padeda jiems surasti šeimos narius;

84.3. laikinai suteikia evakuojamiems gyventojams stacionarias ar laikinas gyvenamąsias patalpas.

84.4. Atlieka kitas funkcijas, susijusias su evakuotų gyventojų organizavimu, kolektyvinės apsaugos statiniuose.

85. Komisija nustatytas funkcijas atlieka per savo ir kitų savivaldybių ekstremaliųjų situacijų operacijų centrus.

86. Atsižvelgdamas į ekstremaliosios situacijos, karo veiksmų sukeltą pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, galimą ekstremaliosios situacijos plitimo kryptį, Savivaldybės administracijos direktorius, o karo padėties atveju – karo komendantas, pasirenka gyventojų evakavimo maršrutą ir nustato, per kuriuos gyventojų surinkimo, tarpinius gyventojų evakavimo ir gyventojų priėmimo punktus bus vykdomas gyventojų evakavimas.

87. Kai ekstremaliosios situacijos pobūdis nereikalauja dozimetrinės kontrolės arba sanitarinio švarinimo, gyventojai iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai arba per gyventojų surinkimo punktus evakuojami iki gyventojų priėmimo punktų (laikinai suteiktų gyvenamųjų patalpų) savivaldybės, evakuojančios gyventojus, transporto priemonėmis.

TREČIASIS SKIRSNIS
GYVENTOJŲ SURINKIMO, TARPINIŲ GYVENTOJŲ EVAKAVIMO IR GYVENTOJŲ PRIĖMIMO PUNKTŲ STRUKTŪRA IR JŲ ĮKŪRIMO VIETOS, ASMENŲ, VYKDANČIŲ ŠIŲ PUNKTŲ FUNKCIJAS, TELKIMO TVARKA

88. Skuodo rajono gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija, atsižvelgdama į ekstremaliosios situacijos pobūdį ir mastą, nustato gyventojų surinkimo punkto, tarpinio gyventojų surinkimo ir priėmimo punktų vietas, paskiria atsakingus asmenis už jų veiklą.

89. Gyventojų surinkimo punkto organizacinė struktūra:

Punkto vadovas – Įstaigos (ūkio subjekto) vadovas (įstaiga, kurioje įrengtas punktas), seniūnijose – seniūnijos vadovas;

Transporto apskaitos grandis – 2 žmonės;

Gyventojų apskaitos grandis – 2 žmonės;

Gyventojų įsodinimo į transportą ir kolonų formavimo grandis – 2 žmonės.

Gyventojų surinkimo punktų įkūrimo vietos:

Parenkamos iš kolektyvinių apsaugos statinių sąrašo vietų (13.1 priedas).

90. Tarpinio gyventojų evakavimo punkto organizacinė struktūra:

Punkto vadovas – įstaigos (ūkio subjekto) vadovas (įstaiga, kurioje įrengtas punktas), seniūnijose – seniūnijos seniūnas;

Evakuojamųjų gyventojų apskaitos grandis – 2 žmonės;

Transporto apskaitos grandis – 1 žmonės;

Gyventojų užterštumo kontrolės grandis – 2 žmonės;

Sanitarinio švarinimo punktas – 4 žmonės;

Autotransporto ir technikos švarinimo punktas – 2 žmonės;

Gyventojų įsodinimo į transportą ir kolonų formavimo grandis – 2 žmonės.

91. Evakuotų gyventojų priėmimo punkto organizacinė struktūra:

Punkto vadovas – švietimo ar kitos įstaigos vadovas, seniūnijose – seniūnas;

Gyventojų ir transporto apskaitos grandis – 2 žmonės;

Apgyvendinimo grandis – 6 žmonės.

KETVIRTASIS SKIRSNIS
GYVENTOJŲ EVAKAVIMO KRYPTYS IR MARŠRUTAI

92. Atsižvelgdamas į ekstremaliosios situacijos sukeltą pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, galimą ekstremaliosios situacijos plitimo kryptį, Savivaldybės administracijos direktorius parenka gyventojų evakavimo maršrutą ir nustato, per kuriuos savivaldybės gyventojų surinkimo, tarpinius gyventojų evakavimo ir gyventojų priėmimo punktus bus vykdomas gyventojų evakavimas.

93. Kai reikia evakuoti Skuodo rajono gyventojus į kaimynines savivaldybes, gyventojai evakuojami šiais maršrutais:

1 maršrutas: Skuodo rajonas link Kretingos – Valstybinės reikšmės krašto keliu Nr. 218 Skuodas –Kretinga
2 maršrutas: Skuodo rajonas link Plungės rajono – Valstybinės reikšmės krašto keliu Nr. 169 Skuodas–Plungė
3 maršrutas: Skuodo rajonas link Plungės rajono – Valstybinės reikšmės rajoniniu keliu Nr. 4603 Skuodas– Barstyčiai– Plungė
4 Maršrutas: Skuodo rajonas link Mažeikių rajono – Valstybinės reikšmės krašto keliu Nr. 170

Skuodas– Mažeikiai
5 Maršrutas: Skuodo rajonas link Mažeikių rajono –Valstybinės reikšmės rajoniniu keliu Nr. 2701 Skuodas–Ylakiai–Pašilė–Mažeikiai

94. Gyventojų evakavimo maršrutų schema pateikiama **24 priede.**

PENKTASIS SKIRSNIS
GYVENTOJAMS EVAKUOTI EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ ATVEJAIS BŪTINOS PRIEMONĖS IR MATERIALINIAI IŠTEKLIAI

95. Aprūpinimas transportu. Gyventojams evakuoti ekstremaliųjų situacijų atvejais numatytas transporto kiekis ir galimas vežti gyventojų skaičius pateiktas 18 priede. Neužtenkant savivaldybėje turimų transporto priemonių numatoma kreiptis į gretimas kaimynines savivaldybes, su kuriomis sudaryti tarpusavio pagalbos planai.

96. Medicininis aprūpinimas. Evakuotųjų gyventojų medicininis aprūpinimas organizuojamas evakuotų gyventojų priėmimo punktuose. Savivaldybės gydytojas organizuoja, o asmens ir visuomenės sveikatos įstaigos užtikrina evakuotųjų gyventojų sveikatos apsaugą (aprūpinimą medikamentais).

97. Viešosios tvarkos užtikrinimas gyventojų sutelkimo (apgyvendinimo vietose). Viešosios tvarkos palaikymą ir eismo reguliavimą keliuose evakavimo metu vykdo policijos pareigūnai. Konkretų ekipažų kiekį, pagal suformuotų automobilių kolonų skaičių, nustatys savivaldybės ES OC.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS
KOLEKTYVINĖS APSAUGOS STATINIAI IR JŲ PANAUDOJIMO GALIMYBĖS

98. Kolektyvinės apsaugos statinys – statinys ar patalpa, kurią ekstremaliųjų situacijų ar karo metu galima pritaikyti gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių.

99. Kolektyvinės apsaugos statiniai žymimi šiuo specialiuoju ženklu.

100. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 529 patvirtintu Kolektyvinės apsaugos statinių poreikio nustatymo tvarkos aprašu, savivaldybėje apskaičiuotas minimalus kolektyvinės apsaugos statiniuose apsaugomų gyventojų skaičius. Minimalus kolektyvinės apsaugos statiniuose apsaugomų savivaldybės gyventojų skaičius apskaičiuojamas pagal formulę:

$G = 0,1 \times S + V + N$

S – bendras savivaldybės gyventojų skaičius;

V – savivaldybės gyventojų – vaikų iki 7 metų skaičius;

N – neįgalių savivaldybės gyventojų skaičius.

Sudarytoje Skuodo rajono savivaldybės kolektyvinių apsaugos priemonių ir gyventojų paslėpimo suvestinėje apskaičiuota, kad kolektyvinės apsaugos statinių poreikis tenkinamas 100 proc. Kolektyvinės apsaugos statinių (patalpų) sąrašas pateikiamas plano 28 priede.

SEPTINTASIS SKIRSNIS
SANITARINIO ŠVARINIMO ORGANIZAVIMAS, NUMATOMOS JO ATLIKIMO VIETOS, BŪTINOS PRIEMONĖS IR MATERIALINIAI IŠTEKLIAI

101. Sanitarinis švarinimas (cheminio, radiacinio ir biologinio kenksmingumo pašalinimas) – taršos sumažinimas ar pašalinimas nuo nukentėjusiųjų kūno, aprangos, asmens apsaugos priemonių, darbo bei transporto priemonių iki nepavojingo žmogui ar aplinkai lygio.

102. Cheminio užterštumo atveju susidarius savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai Savivaldybės administracijos direktorius raštu kreipiasi į Lietuvos Kariuomenės Jungtinį štabą dėl žmogiškųjų ir materialinių išteklių skyrimo sanitariniam švarinimui atlikti, radiacinio užterštumo atveju susidarius savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai Savivaldybės administracijos direktorius dėl žmogiškųjų ir materialinių išteklių skyrimo sanitariniam švarinimui atlikti raštu kreipiasi į Lietuvos Kariuomenės Jungtinį štabą ir PAGD prie VRM.

103. Kariuomenės patelkimo tvarka ir jos užduotys yra nustatytos Lietuvos kariuomenės ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos sąveikos ekstremaliųjų situacijų taikos metu atvejais plane, patvirtintame Lietuvos kariuomenės vado ir PAGD prie VRM direktoriaus 2009 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. V-589/1-198.

104. Materialinių išteklių, reikalingų atlikti sanitariniam švarinimui cheminio užterštumo atveju, poreikį nurodo Klaipėdos VSC Kretingos skyrius, radiacinio užterštumo atveju – Radiacinės saugos centras. Savivaldybė nedisponuoja materialiniais ištekliais, reikalingais sanitariniam švarinimui atlikti. Identifikavus šių išteklių poreikį, Savivaldybės administracijos direktorius rašytinį prašymą dėl civilinės saugos priemonių atsargų panaudojimo teikia PAGD prie VRM. Užteršimo cheminėmis medžiagomis atveju, sanitarinio švarinimo vietas ir būdus nustato gelbėjimo darbų arba operacijos vadovas, vadovaudamasis Regiono aplinkos apsaugos departamento ir Visuomenės sveikatos centro rekomendacijomis, radiacinės taršos atveju – Radiacinės saugos centro rekomendacijomis.

105. Ūkio subjekto teritorijos švarinimo darbus vykdo objekto, kuriame įvyko cheminė avarija, pajėgos, šių objektų avarijų likvidavimo planuose nustatyta tvarka.

106. Demerkurizacijos darbus atlieka Klaipėdos PAGD prie VRM Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pareigūnai, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos ir Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos 1995 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. 201/312 „Dėl veiklos, likviduojant užterštumo gyvsidabriu židinius“. Kai ekstremaliojo įvykio židinyje esančioje teritorijoje („raudonoji zona“) yra atliekami gelbėjimo darbai ir fiksuojama biologinė, cheminė ar radiacinė tarša, nukentėjusių asmenų, pareigūnų (darbuotojų) ir įrangos švarinimą organizuoja gelbėjimų darbų vadovas. Pritrūkus materialinių ir (ar) žmogiškųjų išteklių šios funkcijos vykdymui, gelbėjimo darbų vadovas per BPC kreipiasi į savivaldybės ESOC koordinatorių dėl veiksmų koordinavimo ir organizavimo savivaldybės lygiu.

107. Biologinio užterštumo atveju gyventojų sanitarinį švarinimą atlieka nacionalinės sveikatos sistemos institucijos.

108. Užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės valdymą savivaldybėje teisės aktų nustatyta tvarka vykdo pagal savo kompetenciją savivaldybės gydytojas. Klaipėdos VSC Kretingos skyrius dalyvauja organizuojant priešepidemines priemones.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio teisės akto paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

VI. GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR GRESIANČIŲ AR SUSIDARIUSIŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

23. Asmens, atsakingo už informacijos priėmimą ir perdavimą, veiksmai gavus informaciją apie gresiantį ar įvykusį ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją.

Atsakingi asmenys – Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (atsakingas už civilinę saugą), jo nesant – Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (atsakingas už mobilizaciją) gavęs pranešimus apie įvykius, juos įvertina pagal ekstremalių įvykių kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir apie tai nedelsiat praneša Savivaldybės Ekstremalių situacijų komisijos vadovui. Nurodoma iš ko ir kada gauta informacija, įvykio data, laikas, kas objekto, kuriame įvykio ekstremalus įvykis, vadovas, įvykio trumpa charakteristika, kokios institucijos informuotos, kas vykdo ir vadovauja gelbėjimo darbams, informaciją perdavusio asmens vardas, pavardė, pareigos, adresas, telefonas.

Savivaldybėje gresiant ekstremaliajai situacijai arba jai susidarius, sušaukiamas Ekstremalių situacijų komisijos posėdis ir organizuojamas šios komisijos darbas. Savivaldybės ESK nariai turi susirinkti nedelsdami, gavę pranešimą.

Savivaldybės administracijos direktorius Ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą sušaukia:

- gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai;
- teisės aktų nustatyta tvarka paskelbus trečią (visiškos parengties) civilinės saugos sistemos parengties lygį.

24. SAVIVALDYBĖS LYGIO EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO ORGANIZAVIMAS

24.1. GAISRŲ GESINIMAS

Atsakingoji institucija – Klaipėdos APGV Skuodo priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba.
Remiančios institucijos: Skuodo rajono savivaldybės Priešgaisrinė tarnyba,
Klaipėdos AVPK Skuodo rajono policijos komisariatas,
Skuodo rajono savivaldybės ESK,
Skuodo rajono savivaldybės ESOC,
VšĮ Skuodo greitosios medicinos pagalbos stotis,
AB „Eso“ Skuodo TEG,
UAB „Skuodo vandenys“.

Savivaldybių priešgaisrinės tarnybos ugniagesių komandos yra nuolatinės parengties civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos dalis, gesinanti gaisrus ir atliekanti pirminius žmonių bei turto gelbėjimo darbus.

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas ir jam pavaldžios įstaigos teikia metodinę pagalbą priešgaisrinėms gelbėjimo pajėgoms ir pagal kompetenciją kontroliuoja jų pasirengimą veikti gesinant gaisrus. Gaisro gesinimo pajėgų išdėstymas ir materialiniai resursai plano priede Nr.14

Savanoriškosios ugniagesių formuotės. Savanoriška ugniagesių formuotė yra asociacija, kurios paskirtis – gesinti gaisrus, gelbėti žmones ir turtą gaisrų metu.

Gaisrų gesinimo organizavimas

Gaisrų gesinimo organizavimą sudaro teisinių, techninių ir organizacinių priemonių visuma, skirta sudaryti sąlygas šalies priešgaisrinėms gelbėjimo pajėgoms sėkmingai įvykdyti gaisrų gesinimo darbus. Jos apima pasirengimo gesinti gaisrus priemones, reagavimo į pranešimus apie gaisrus, pajėgų sutelkimo tvarką, gaisrų gesinimo principus.

Gaisrų gesinimas organizuojamas savivaldybių, apskričių ir valstybiniu lygiu. Už gaisrų gesinimo organizavimo priemones savivaldybės teritorijoje atsakingas priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos viršininkas. Jis gaisrų gesinimo priemones įgyvendina kartu su savivaldybės priešgaisrinės tarnybos vadovu. Už gaisrų gesinimo organizavimo priemonių įvykdymą apskrities mastu atsako apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos viršininkas, valstybės lygiu – priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento direktorius arba jo paskirtas vyriausiasis gaisro gesinimo vadovas.

Gaisro gesinimas

Gesinant gaisrus būtina vadovautis šiomis nuostatomis:

- žmogaus gyvybės išsaugojimo ir gelbėjimo prioriteto – priešgaisrinės gelbėjimo pajėgos gaisro metu pirmiausia privalo gelbėti žmogaus gyvybę:
- darbuotojo saugumo užtikrinimo - gaisro gesinimo vadovas turi organizuoti darbus, atsižvelgdamas į dirbančių apribojimų zonoje jam pavaldžių darbuotojų saugos ir sveikatos būklę. Turto gelbėjimo rizika neturi viršyti rizikos vykdančiojo gesinimo darbus gyvybei;
- minimalaus gaisro išplitimas – gaisro gesinimo vadovas turi siekti užgesinti tokio dydžio gaisrą, kurį jis pasiekė visų gaisrui likviduoti reikiamų padalinių atvykimo ir išsidėstymo metu;

- blogiausio atvejo prognozavimo – gaisro gesinimo vadovas privalo įvertinti rizikos veiksnių dinamiką, prognozuoti sudėtingiausią įvykių eigą ir, atsižvelgdamas į tai, telkti priešgaisrines gelbėjimo pajėgas;

- operatyvaus reagavimo – priešgaisrinės gelbėjimo pajėgos turi organizuoti savo darbą taip, kad pagalbos laukiantys subjektai jos sulauktų kuo greičiau ir kad gaisras būtų kuo greičiau likviduotas (užgesintas);

- kvalifikuotos pagalbos kvalifikuoto vadovavimo – gaisrų gesinimo darbus gali atlikti ir jiems vadovauti tik turintys atitinkamą kvalifikaciją pareigūnai;

- sąveikos – atliekamų darbų veiksmingumas užtikrinamas bendradarbiaujant su valstybės, savivaldybių ir visuomeninėmis institucijomis, ūkio subjektais ir gyventojais;

- minimalios žalos – priešgaisrinės gelbėjimo pajėgos privalo imtis priemonių savo veiksmais nedidinti žalos, padaromos gaisro metu.

Vadovavimas gaisrų gesinimui

Gaisro gesinimui tiesiogiai vadovauja gaisro gesinimo vadovas. Gaisro gesinimo vadovo pareigas vykdo iš atvykusių į gaisravietę aukščiausias pareigas einantis valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos statutinis valstybės tarnautojas, turintis operacinio vadovavimo teisę.

Kai į gaisravietę pirmosios atvyksta kitos priešgaisrinės pajėgos, iki valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pajėgų atvykimo gaisro gesinimui vadovauja tam įgaliotas savivaldybės priešgaisrinės tarnybos ar žinybinių priešgaisrinių pajėgų valstybės tarnautojas arba darbuotojas.

Gaisrų gesinimui miškuose vadovauja miškų urėdijos arba nacionalinio parko direkcijos paskirti atsakingi asmenys. Tam tikrais atvejais miško gaisro gesinimui gali būti kuriamas štabas, sudarytas iš miškų urėdijos ar nacionalinio parko direkcijos priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos ir kitų pajėgų atstovų.

Orlaivių, patyrusių avariją, gaisro gesinimui įvykio vietoje vadovauja gaisro gesinimo vadovas. Savivaldybės teritorijoje veikiančių įmonių, įstaigų ir organizacijų, pavojingų objektų vadovai vadovauja gaisro gesinimui objekte iki priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų atvykimo.

Visais ekstremalių situacijų (įvykių) atvejais, neatsižvelgiant į ekstremalios situacijos (įvykio) padarinių likvidavimui vadovaujančio pareigūno statusą, vadovavimas priešgaisrinėms gelbėjimo pajėgoms vykdomas per gaisro gesinimo vadovą. Vadovaudamasis gaisro gesinimo principais, gaisro gesinimo vadovas privalo:

- vykdamas į gaisro vietą surinkti kaip galima daugiau informacijos apie objektą, kuriame kilo gaisras (informacija iš valdymo punkto, incidento likvidavimo planų ir t.t.);

- atvykę į gaisro vietą įvertinti situaciją, organizuoti gaisro vietos žvalgybą, nustatyti svarbiausią gaisro gesinimo veiksmų kryptį ir ją pirmiausia nukreipti priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų veiksmus, patvirtinti, atšaukti ar paaukštinti pajėgų išsiuntimo numerį;

- duoti įsakymus priešgaisrinėms gelbėjimo pajėgoms, paskirti joms darbo barus ir nurodyti užduotis;

- nustatyti gaisravietės apribojimų zoną, riboto buvimo zoną, pagalbinę zoną, priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų sutelkimo vietą, štabo vietą, esant būtinumui, nukentėjusiųjų surinkimo vietą, žuvusiųjų surinkimo vietą;

- nustatyti gaisro likvidavimo būdus, priemones, ir darbų apimtis;

- nustatyti ryšio palaikymo tvarką gaisro vietoje bei sąveiką su kitomis pajėgomis;

- įvertinę gaisro gesinimo rezultatus, nustatyti ir skelbti gaisro lokalizavimo, likvidavimo ir baigiamųjų darbų etapus;

- užtikrinti darbuotojų saugos ir sveikatos kontrolę;

Gaisro gesinimo vadovas turi teisę:

- iškeldinti žmones ir jų turtą iš apribojimų zonos;

- bet kuriuo paros metu įeiti ir iššvalgyti fiziniams ir juridiniams asmenims priklausančias gyvenamąsias ir negyvenamąsias patalpas, statinius, teritorijas, jeigu jose yra gaisro ar gaisro veiksnių (liepsnos, nuodingų degimo produktų ir cheminių medžiagų, šiluminio perdavimo, kitų kenksmingų sveikatai veiksnių) grėsmė žmogaus gyvybei, sveikatai, turtui bei aplinkai arba būtina tą grėsmę riboti. Esant būtinumui, atidaryti ir įeiti į jas nedalyvaujant savininkui ar naudotojui bei apie tai nedelsiant teisės aktų tvarka pranešti policijai;

- esant būtinumui, iškviesti į pagalbą kitas pajėgas, o prireikus nustatyta tvarka ir kariuomenę;

- gauti informaciją apie objekto gaisro gesinimo planą, objekte laikomas ar technologinių procesų metu naudojamas pavojingas medžiagas, jų kiekį, taip pat, objektų, vandentiekių bei kitų komunikacijų planus;

- apriboti ar uždrausti pėsčiųjų ir transporto judėjimą, žmonių patekimą į apribojimo zoną;
- neatsižvelgdamas į nuosavybės formą, gaisrui gesinti naudoti vandens telkinius, vandens tiekimo sistemas, gesinimo priemones (gesintuvus, putokšlį, miltelius) gamtinius išteklius (smėlį, žvyrą, kalkes) kitus daiktus, bet tik tiek, kiek reikia gaisro likvidavimo darbams;
- neatsižvelgdamas į nuosavybės formą, pašalinti gaisrui gesinti trukdančias formas (augalus, transporto priemones ir kitus daiktus) bet tik tiek kiek reikia gaisro likvidavimo darbams atlikti;
- pasitelkti įvairaus profilio ekspertus bei specialistus konsultacijoms ir gauti iš jų neatidėliotiną ir kompetentingą informaciją;
- atsižvelgdamas į galimus padarinius, nurodyti objekto atsakingiems pareigūnams išjungti, sustabdyti ar kitaip apriboti pramoninių, energetinių, ir kitokių įrenginių veikimą, o gyvenamuosiuose statiniuose, neviršydamas jam suteiktų į galiojimų, šiuos veiksmus atlikti pats, jei tai trukdo gesinti gaisrą ar kelią tiesioginį pavojų žmonėms ar aplinkai.

Sąveikos su kitomis tarnybomis

Be priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų, dalyvauti gaisro gesinimo darbuose sutelkiamos policijos, greitosios medicinos pagalbos, aplinkosaugos, komunalinės ir kitos tarnybos. Šių pajėgų dalyvavimo būtinumą bei užduotis gaisro gesinimo metu nustato gaisro gesinimo vadovas. Pranešimo apie gaisrą kitoms pajėgoms ir jų išvykimo į gaisrus ir dalyvavimo gesinant gaisrą tvarką nustatoma bendruose šių pajėgų ir šalies priešgaisrinių gelbėjimo tarnybų tarpusavio sąveikos sutartyse.

Ekstremaliosios situacijos skelbimas

Kiekvieno sudėtingo gaisro metu gaisro gesinimo vadovas turi įvertinti, kad gaisro parametrai atitinka ekstremalaus įvykio kriterijus.

Gaisrui viršijus ekstremalaus įvykio kriterijus, gaisro gesinimo vadovas apie galimą ekstremalią situaciją telefonu praneša savivaldybės administracijos Ekstremalių situacijų komisijos vadovui.

Neatsižvelgdamas į informacijos perdavimą ESK, gaisro gesinimo vadovas toliau vadovauja priešgaisrinės gelbėjimo pajėgoms iki ekstremalaus įvykio likvidavimo ar kito gesinimo vadovo paskyrimo.

Paskelbus ekstremalią situaciją, vadovavimą jos likvidavimui perima Administracijos direktoriaus paskirtas operacijos vadovas, gaisro gesinimo vadovas vykdo jo nurodymus.

Ekstremaliųjų situacijų komisijos paskirtas operacijų vadovas:
- organizuoja gelbėjimo darbus;
- esant reikalui organizuoja gyventojų evakavimą;
- stebi judėjimo maršrutus, darbų vietas;
- organizuoja nukentėjusių transporto įvykiuose gelbėjimą;
- organizuoja skubų žmonių iškeldinimą iš ekstremalaus įvykio židinio;
- organizuoja avarijų, katastrofų bei stichinių nelaimių padarinių likvidavimą, koordinuoja žinybinių gelbėjimo padalinių bei kitų tarnybų veiksmus avarijos vietose;
- dalyvauja Savivaldybės ESK ir Savivaldybės ESOC veikloje;
- bendradarbiauja su savivaldos institucijomis organizuojant ir vykdant gelbėjimo darbus;
- telkia papildomas gelbėjimo pajėgas.

24.2. GYVŪNŲ LIGOS PROTRŪKIS, NEĮPRASTAS ŪKINIŲ GYVŪNŲ, PAUKŠČIŲ, ŽUVŲ GAIŠIMAS.

Atsakingoji institucija – Skuodo valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba.
Remiančios institucijos: Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktorius;
Savivaldybės ESK;
Savivaldybės ESOC;
Klaipėdos AVPK Skuodo rajono policijos komisariatas;
VšĮ „Klaipėdos regiono keliai“ Skuodo kelių tarnyba;
Klaipėdos RAAD Skuodo rajono agentūra;
Ūkio subjektų vadovai ar jų įgalioti asmenys.

Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Skuodo valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba:

- įvertina gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos keliamą grėsmę ir apie diagnozuotas gyvūnų užkrečiamąsias ligas ir priemones joms likviduoti praneša Savivaldybės administracijos direktoriui, bei kitoms suinteresuotoms institucijoms;

- organizuoja ir vykdo gyvūnų pavojingų užkrečiamųjų ligų neatidėliotinų priemonių planų įgyvendinimą;

- atlieka epizootinius tyrimus, organizuoja, koordinuoja ir pagal kompetenciją vykdo gyvūnų, maisto, pašarų ir vandens taršos pavojingais ir ypač pavojingais ligų sukėlėjais tyrimą, atlieka mikrobiologinės taršos stebėseną;

- visoms įmonėms, organizacijoms, ūkininkams ir gyventojams nustato gyvūnų ligų profilaktines ir gyvūnų skerdimo ar sunaikinimo priemones, gyvulinių produktų, žaliavos nukenksminimo, perdirbimo arba utilizavimo sąlygas (30 priedas Gaišenų užkasimo vietų Skuodo rajono savivaldybėje vietos);

- kontroliuoja, kad būtų sunaikintas pavojingų ir ypač pavojingų ligų sukėlėjų užterštas maistas, pašarai, šalutiniai gyvūniniai produktai ir pašalintas geriamojo vandens kenksmingumas;

- tikrina gyvūnų sveikatos būklę jų laikymo vietose, turgavietėse, karantino punktuose, skerdyklose;

- nustato užkrėstoje teritorijoje gyvybiškai svarbių objektų funkcionavimo, žmonių ūkinės veiklos, kitų veiklos rūšių, susijusių su maisto, pašarų tvarkymo tęstinumu, geriamojo vandens tiekimu, naminių gyvūnų priežiūra ir auginimu, sąlygas ir kitas procedūras;

- kontroliuoja ir reglamentuoja maisto ir pašarų tvarkymo subjektų veiklą užkrėstoje teritorijoje;

- teikia informaciją Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai ir Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centrui dėl bendrų veiksmų derinimo ir papildomų apsaugos priemonių vykdymo.

Savivaldybės administracijos direktorius:

- sušaukia Savivaldybės ESK ir Savivaldybės ESOC, užtikrina priemonių, nustatytų Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane, įgyvendinimą;

- priima sprendimą perspėti ir informuoti gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;

- atsižvelgęs į ekstremaliojo įvykio pobūdį, skiria Savivaldybės operacijų vadovą;

- skelbia savivaldybės lygio ekstremaliąją situaciją.

Savivaldybės ESK:

- priima sprendimus, reikalingus gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai valdyti;

- teikia visuomenei informaciją apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, padarinių šalinimą ir vykdomas priemones gyventojų ir turto apsaugai užtikrinti;

- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės operacijų vadovo kandidatūros;

- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos skelbimo;

- gresiant ar susidarius Savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl antro (sustiprinto) ir trečio (visiškos parengties) civilinės saugos sistemos parengties lygių skelbimo ir atšaukimo;

- priima sprendimus dėl neatidėliotinų darbų organizavimo ir paveda juos vykdyti valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams;

- priima sprendimus dėl ūkio subjektų ir kitų įstaigų turimų materialinių išteklių pasitelkimo neatidėliotinais atvejais;

- priima sprendimus dėl gyventojų pasitelkimo atlikti privalomus darbus, būtinus ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;

- teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl valstybės rezervo civilinės saugos priemonių atsargų naudojimo ekstremaliųjų situacijų metu;

- atsižvelgdama į gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos pobūdį ar mastą, teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijos sušaukimo.

Savivaldybės ESOC:

- užtikrina Savivaldybės ESK priimtų sprendimų įgyvendinimą;

- organizuoja neatidėliotinus darbus ir telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;

- pagal kompetenciją organizuoja ir koordinuoja ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos likvidavimą, padarinių šalinimą, gyventojų, valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų perspėjimą ir informavimą;

- pradėjus telkti savivaldybės teritorijoje turimus arba iš kitų savivaldybių gaunamus materialinius išteklius, koordinuoja visą teikiamą pagalbą;

- atlieka kitus Savivaldybės ESOC nuostatuose ir šiame plane priskirtus uždavinius ir funkcijas.

Klaipėdos AVPK Skuodo rajono policijos komisariatas:

- organizuoja teritorijų, kurioms taikomas karantino režimas, ribų apsaugą ir viešosios tvarkos palaikymą;

- koordinuoja civilinės saugos sistemos pajėgų ir kitų tarnybų patekimą į ekstremaliosios situacijos židinio teritoriją;

- organizuoja policijos pajėgų patelkimą, padeda vykdyti ekstremaliosios situacijos valdymą užkrėstoje teritorijoje.

VšĮ „Klaipėdos regiono keliai" Skuodo kelių tarnyba:

- numato krašto, rajoninių kelių apylankas, pažymi jas ženklais;

Ūkio subjekto vadovas ar jo įgaliotas asmuo:

- informuoja apie susirgusius gyvūnus Skuodo valstybinę maisto ir veterinarijos tarnybą, Savivaldybės administracijos direktorių;

- vykdo privalomus Skuodo valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nurodymus.

Klaipėdos regiono aplinkos apsaugos departamento Skuodo rajono agentūra:

- atlieka padaryto poveikio aplinkai vertinimą ir teikia tolimesnes prognozes;

- atlieka tyrimą, apskaičiuojant aplinkai padarytą žalą.

24.3. STICHINIO METEOROLOGINIO REIŠKINIO (MAKSIMALUS VĖJO GREITIS, LABAI SMARKI AUDRA, VIESULAS, ŠKVALAS) PADARINIŲ ŠALINIMAS

Atsakingoji institucija – Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktorius;
Savivaldybės ESK;
Savivaldybės ESOC;
Savivaldybės administracijos Žemės ūkio skyrius;
Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius;

Remiančios institucijos: Klaipėdos regiono aplinkos apsaugos departamento Skuodo rajono agentūra;
Klaipėdos APGV Skuodo priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba;
Skuodo rajono savivaldybės administracijos Priešgaisrinė tarnyba;
VšĮ Skuodo greitosios medicinos pagalbos stotis;
Klaipėdos AVPK Skuodo rajono policijos komisariatas.

Apie galimą katastrofinį meteorologinį reiškinį – uraganą, informaciją pateikia hidrometeorologinė tarnyba prie Aplinkos apsaugos ministerijos. Pranešimai pateikiami per Lietuvos radiją ir televiziją, informuojamas PAGD prie VRM. Savivaldybė, sekdama susiklostančią situaciją, informuoja žemesnės pakopos valdymo grandis: seniūnijas, įmones, organizacijas ir gyventojus.

Gavus pranešimą apie ekstremalią situaciją savivaldybės administracijos direktorius sukviečia savivaldybės ESK, o esant reikalui ir savivaldybės ESOC arba atskiras grupes ar narius.

Savivaldybė, gavusi perspėjimą apie numatomą katastrofinį meteorologinį reiškinį, pasirengia apsisaugojimui nuo jo, o šiam reiškiniui praėjus, organizuoja padarinių šalinimą ir vadovauja šiems darbams. Įvertinami padariniai ir pateikiamas pranešimas Klaipėdos APGV pagal nustatytas formas. Gelbėjimo ir kitus neatidėliotinus darbus organizuoja įmonių vadovai ir seniūnijų seniūnai savo teritorijose. Esant reikalui, kreipiasi į savivaldybės ESOC dėl pagalbos suteikimo žmonėmis ir technika. Pagalbiniams darbams atlikti pasitelkiami statybos - remonto ir kitų organizacijų darbuotojai.

Šiam reiškiniui praėjus, ne vėliau kaip per 3 dienas, duomenis apie katastrofinį meteorologinio reiškinio pobūdį, išplitimo zonas, padarytą žalą, taip pat apie pajėgas, pasitelktas padariniams likviduoti, rajono savivaldybė pateikia PAGD prie VRM ir Klaipėdos APGV.

Savivaldybės administracijos direktorius:

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;

- esant reikalui telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gyventojams evakuoti, organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiesiems, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą;

- savo kompetencijos ribose priima norminius aktus susidariusios ekstremaliosios situacijos atžvilgiu.

Savivaldybės ESK:

- priima sprendimus, reikalingus gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai valdyti;
- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės operacijų vadovo kandidatūros;
- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos skelbimo;
- gresiant ar susidarius Savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl antro (sustiprinto) ir trečio (visiškos parengties) civilinės saugos sistemos parengties lygių skelbimo ir atšaukimo;
- priima sprendimus dėl neatidėliotinų darbų organizavimo ir paveda juos vykdyti valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams;
- priima sprendimus dėl ūkio subjektų ir kitų įstaigų turimų materialinių išteklių pasitelkimo neatidėliotinais atvejais;
- priima sprendimus dėl gyventojų pasitelkimo atlikti privalomus darbus, būtinus ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;
- teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl valstybės rezervo civilinės saugos priemonių atsargų naudojimo ekstremaliųjų situacijų metu;
- atsižvelgdama į gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos pobūdį ar mastą, teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijos sušaukimo.

Savivaldybės ESOC:

- užtikrina Savivaldybės ESK priimtų sprendimų įgyvendinimą;
- pagal kompetenciją organizuoja ir koordinuoja ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos likvidavimą, padarinių šalinimą, gyventojų, valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų perspėjimą ir informavimą;
- pradėjus telkti savivaldybės teritorijoje turimus arba iš kitų savivaldybių gaunamus materialinius išteklius, koordinuoja visą teikiamą pagalbą;
- organizuoja neatidėliotinus darbus ir telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;
- teikia visuomenei informaciją apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, padarinių šalinimą ir vykdomas priemones gyventojų ir turto apsaugai užtikrinti;
- atlieka kitus Savivaldybės ESOC nuostatuose ir šiame plane priskirtus uždavinius ir funkcijas.

Savivaldybės administracijos Žemės ūkio skyrius:

- teikia metodines rekomendacijas žemės ūkio subjektams ekstremaliosios situacijos atveju;
- dalyvauja organizuojant ir koordinuojant padarinių likvidavimo priemones;
- teikia pasiūlymus dėl kompensavimo už patirtus nuostolius ūkininkams ir žemės ūkio bendrovėms.

Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius:

- teikia savivaldybės direktoriui pasiūlymus dėl socialinės pagalbos ir garantijų nukentėjusiems ir evakuotiems gyventojams suteikimo;
- renka informaciją apie nuošaliai gyvenančius senyvo amžiaus ir neįgalius gyventojus, esant reikalui organizuoja reikiamą pagalbą.

Policijos komisariatas:

- organizuoja viešosios tvarkos užtikrinimą gyventojų susitelkimo, įlaipinimo į transportą, išlaipinimo iš jo ir laikinojo apgyvendinimo vietose, evakuojamųjų vežimo maršrutuose;
- organizuoja asmenų ir pareigūnų, nesusijusių su gelbėjimo darbais, patekimo į ekstremaliosios situacijos židinį ribojimą, prireikus įveda specialių leidimų sistemą.

Klaipėdos APGV Skuodo priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba, Skuodo rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba:

- gelbėja patekusius į nelaimę gyventojus, padeda teikti pirmąją medicininę pagalbą;
- koordinuoja gaisrų gesinimą, gyventojų ir turto gelbėjimą, kitus gelbėjimo darbus;

VšĮ Skuodo greitosios medicinos pagalbos stotis:

- teikia pirmąją medicinos pagalbą nukentėjusiems ekstremalaus įvykio, gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos židinio vietoje;

- pristato nukentėjusius į gydymo įstaigas;
- perduoda, keičiasi informacija su Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo institucijomis, kitoms civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos institucijomis, informuoja artimiausias asmens sveikatos priežiūros įstaigas apie nukentėjusiuosius.

Klaipėdos regiono aplinkos apsaugos departamento Skuodo rajono agentūra:

- atlieka padaryto poveikio aplinkai vertinimą ir teikia tolimesnes prognozes;
- atlieka tyrimą, apskaičiuojant aplinkai padarytą žalą.

24.4. ELEKTROS ENERGIJOS TIEKIMO SUTRIKIMAI IR (AR) GEDIMAI

Atsakingoji institucija – AB ESO
Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktorius;
Savivaldybės ESK;
Savivaldybės ESOC;
Remiančios institucijos: Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius;
Gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija.

AB ESO:

- informuoja savivaldybės direktorių, ESK apie elektros linijų griūtis, nutrūkusius elektros laidus;
- aprūpina avarines tarnybas reikalingomis medžiagomis ir įrankiais;
- numato papildomų avarinių brigadų iškvietimo tvarką;
- paruošia elektros energijos rezervinį tiekimą įstaigoms ir įmonėms, užtikrinančioms gyvybiškai svarbių funkcijų palaikymą.

Savivaldybės administracijos direktorius:

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;
- esant reikalui telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gyventojams evakuoti, organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiesiems, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą;
- savo kompetencijos ribose priima norminius aktus susidariusios ekstremaliosios situacijos atžvilgiu.

Savivaldybės ESK:

- priima sprendimus, reikalingus gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai valdyti;
- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės operacijų vadovo kandidatūros;
- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos skelbimo;
- gresiant ar susidarius Savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl antro (sustiprinto) ir trečio (visiškos parengties) civilinės saugos sistemos parengties lygių skelbimo ir atšaukimo;
- priima sprendimus dėl neatidėliotinų darbų organizavimo ir paveda juos vykdyti valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams;
- priima sprendimus dėl ūkio subjektų ir kitų įstaigų turimų materialinių išteklių pasitelkimo neatidėliotinais atvejais;
- priima sprendimus dėl gyventojų pasitelkimo atlikti privalomus darbus, būtinus ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;
- teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl valstybės rezervo civilinės saugos priemonių atsargų naudojimo ekstremaliųjų situacijų metu;
- atsižvelgdama į gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos pobūdį ar mastą, teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijos sušaukimo.

Savivaldybės ESOC:

- užtikrina Savivaldybės ESK priimtų sprendimų įgyvendinimą;
- pagal kompetenciją organizuoja ir koordinuoja ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos likvidavimą, padarinių šalinimą, gyventojų, valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų perspėjimą ir informavimą;

- pradėjus telkti savivaldybės teritorijoje turimus arba iš kitų savivaldybių gaunamus materialinius išteklius, koordinuoja visą teikiamą pagalbą;

- organizuoja neatidėliotinus darbus ir telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;

- teikia visuomenei informaciją apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, padarinių šalinimą ir vykdomas priemones gyventojų ir turto apsaugai užtikrinti;

- atlieka kitus Savivaldybės ESOC nuostatuose ir šiame plane priskirtus uždavinius ir funkcijas.

Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija:

- kilus būtinybei evakuoti gyventojus iš namų, kuriuose tuo metu neįmanoma gyventi, sprendžia kur ir kiek gyventojų galima laikinai apgyvendinti.

Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius:

- teikia savivaldybės direktoriui pasiūlymus dėl socialinės pagalbos ir garantijų evakuotiems ir nukentėjusiems gyventojams suteikimo.

24.5. NEPLANUOTAS ŠILUMOS TIEKIMO NUTRAUKIMAS VARTOTOJAMS ŠILDYMO SEZONO METU

Atsakingoji institucija – Uždaroji akcinė bendrovė „Skuodo šiluma".

Remiančios institucijos: Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktorius;
Savivaldybės ESK;
Savivaldybės ESOC;
Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius;
Gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija.

Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai rajono šilumos tiekimo įmonėje uždaromoje akcinėje bendrovėje „Skuodo šiluma" gali įvykti dėl:

- didelio speigo;

- šilumos įrenginių sprogimo, gaisro, katilinių sugriuvimo ar dėl kitų priežasčių, kada neįmanomas šilumos ūkio eksploatavimas.

Uždaroji akcinė bendrovė „Skuodo šiluma":

- atsakinga už įvykusių šilumos tiekimo sutrikimų ir (ar) gedimų šalinimą, padarinių likvidavimą ir padarytų nuostolių vartotojams atlyginimą. Visi situacijos valdymo ir organizavimo veiksmai yra numatyti uždarosios akcinės bendrovės „Skuodo šiluma" Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane.

Uždarosios akcinės bendrovės „Skuodo šiluma" direktorius ar jį pavaduojantis asmuo nedelsdamas perduoda savivaldybės ESK pirmininkui (telefonu ar kitomis ryšio priemonėmis) informaciją apie ekstremalųjį įvykį, kurioje nurodo:

- kas, kada ir kur įvyko (kokia susidarė situacija);

- trumpas situacijos (įvykio) apibūdinimas;

- kokių imtasi pirminių veiksmų, kas padaryta padėčiai pagerinti arba pasiūlymai sprendimams priimti;

- rizikos (pavojaus) šaltinis, pirminiai rizikos (pavojaus) duomenys;

- gelbėjimo darbų vadovo pareigos, vardas, pavardė, fiksuoto ryšio ir mobiliojo telefono numeriai.

Uždaroji akcinė bendrovė „Skuodo šiluma" yra numačiusi šilumos avarijų likvidavimo veiksmų planą, kuriuo vadovaujasi vykdydama jų likvidavimą.

Savivaldybės administracijos direktorius:

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;

- esant reikalui telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gyventojams evakuoti, organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiesiems, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą;

- savo kompetencijos ribose priima norminius aktus susidariusios ekstremaliosios situacijos atžvilgiu.

Savivaldybės ESK:

- priima sprendimus, reikalingus gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai valdyti;

- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės operacijų vadovo kandidatūros;

- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos skelbimo;

- gresiant ar susidarius Savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl antro (sustiprinto) ir trečio (visiškos parengties) civilinės saugos sistemos parengties lygių skelbimo ir atšaukimo;

- priima sprendimus dėl neatidėliotinų darbų organizavimo ir paveda juos vykdyti valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams;

- priima sprendimus dėl ūkio subjektų ir kitų įstaigų turimų materialinių išteklių pasitelkimo neatidėliotinais atvejais;

- priima sprendimus dėl gyventojų pasitelkimo atlikti privalomus darbus, būtinus ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;

- teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl valstybės rezervo civilinės saugos priemonių atsargų naudojimo ekstremaliųjų situacijų metu;

- atsižvelgdama į gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos pobūdį ar mastą, teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijos sušaukimo.

Savivaldybės ESOC:

- užtikrina Savivaldybės ESK priimtų sprendimų įgyvendinimą;

- pagal kompetenciją organizuoja ir koordinuoja ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos likvidavimą, padarinių šalinimą, gyventojų, valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų perspėjimą ir informavimą;

- pradėjus telkti savivaldybės teritorijoje turimus arba iš kitų savivaldybių gaunamus materialinius išteklius, koordinuoja visą teikiamą pagalbą;

- organizuoja neatidėliotinus darbus ir telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;

- teikia visuomenei informaciją apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, padarinių šalinimą ir vykdomas priemones gyventojų ir turto apsaugai užtikrinti;

- atlieka kitus Savivaldybės ESOC nuostatuose ir šiame plane priskirtus uždavinius ir funkcijas.

Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija:

- kilus būtinybei evakuoti gyventojus iš daugiabučių namų, kuriuose tuo metu neįmanoma gyventi, sprendžia kur ir kiek gyventojų galima laikinai apgyvendinti.

Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius:

- teikia savivaldybės direktoriui pasiūlymus dėl socialinės pagalbos ir garantijų evakuotiems ir nukentėjusiems gyventojams suteikimo.

24.6. PAVOJINGOS AR YPAČ PAVOJINGOS UŽKREČIAMOSIOS LIGOS (EPIDEMIJA IR (AR) PANDEMIJA, PADIDĖJĘS SERGAMUMAS, PROTRŪKIS, ŪMI AR LĖTINĖ LIGA)

Atsakingoji institucija –Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento Kretingos skyrius.

Remiančios institucijos: Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktorius;
Savivaldybės ESK;
Savivaldybės ESOC;
Viešoji įstaiga Skuodo pirminės sveikatos priežiūros centras;
Viešoji įstaiga Mosėdžio pirminės sveikatos priežiūros centras;
VšĮ Klaipėdos respublikinė ligoninė Skuodo skyrius;
Klaipėdos AVPK Skuodo rajono policijos komisariatas;
VšĮ Skuodo greitosios medicinos pagalbos stotis;
Klaipėdos RAAD Skuodo rajono agentūra;
Skuodo valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba.

Pavojingos ar ypač pavojingos užkrečiamos ligos gali būti perduodamos vieno žmogaus kitam, palaikant kontaktą per įvairius daiktus, indus, knygas ir kitus bendro naudojimo daiktus. Be to, didelę reikšmę atsirasti epidemijoms turi vabzdžiai, erkės, graužikai, kurie yra infekcijos šaltiniai arba jos

platintojai. Yra žinoma, kad maru užkrečia blusos, cholera, vidurių šiltinė, dizenterija – musės, dėmėtąja šiltine – utėlės, encefalitu – erkės, tuliaremija – uodai, erkės, sparvos. Kai kurių infekcinių ligų nešiotojai ir platintojai yra graužikai – pelės, žiurkės, starai, švilpikai, šokliai ir kt. Stambieji naminiai gyvuliai – arkliai, asilai – taip pat gali užkrėsti žmogų ir kitus gyvulius juodlige, arkliniu encefalomielitu, įnosėmis.

Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento Kretingos skyrius:

- teikia informaciją suinteresuotoms institucijoms apie ekstremaliąją situaciją teisės aktų nustatyta tvarka;
- pagal kompetenciją įvertina ekstremaliąją situaciją, atlieka epidemiologinį tyrimą ir dalyvauja organizuojant priešepidemines priemones;
- pagal kompetenciją kontroliuoja priešepideminių priemonių taikymą užkrėstoje teritorijoje ir vertina jų veiksmingumą;
- vertina epideminę situaciją, sergamumo dinamiką, pateikia duomenis savivaldybės ESOC apie taikytas priešepidemines priemones ir jų veiksmingumą;
- rengia ir teikia savivaldybės ESOC koordinatoriui siūlymus dėl priešepideminių priemonių organizavimo;
- pagal kompetenciją teikia gyventojams informaciją ir rekomendacijas apie profilaktikos priemones užkrėstoje teritorijoje;
- teikia siūlymus dėl būtinos gyventojų evakuacijos;
- teikia rekomendacijas dėl asmeninių apsaugos priemonių naudojimo;
- teikia siūlymus savivaldybės ESK dėl ekstremaliosios situacijos paskelbimo konkrečioje teritorijoje;
- teikia siūlymus dėl sveikatos priežiūros įstaigų, švietimo ir ugdymo institucijų, kitų įmonių ir įstaigų veiklos apribojimų užterštoje zonoje arba prognozuojamo užteršimo zonoje;
- keičiasi informacija su teritorinėmis aplinkosaugos, valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybomis dėl laboratorinių tyrimų atlikimo;
- vertina kitų žinybų atliktus laboratorinius tyrimus poveikio visuomenės sveikatai aspektu;
- atlieka gyvenamosios aplinkos vertinimą visuomenės sveikatos saugos požiūriu (lokalizavus ir likvidavus cheminio užteršimo atvejį);
- teikia siūlymus savivaldybės ESK dėl sprendimo atšaukti ekstremaliąją situaciją.

Savivaldybė administracijos direktorius:

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;
- esant reikalui telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gyventojams evakuoti, organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiesiems, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą;
- savo kompetencijos ribose priima norminius aktus susidariusios ekstremaliosios situacijos atžvilgiu.

Savivaldybės ESK:

- priima sprendimus, reikalingus gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai valdyti;
- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės operacijų vadovo kandidatūros;
- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos skelbimo;
- gresiant ar susidarius Savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl antro (sustiprinto) ir trečio (visiškos parengties) civilinės saugos sistemos parengties lygių skelbimo ir atšaukimo;
- priima sprendimus dėl neatidėliotinų darbų organizavimo ir paveda juos vykdyti valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams;
- priima sprendimus dėl ūkio subjektų ir kitų įstaigų turimų materialinių išteklių pasitelkimo neatidėliotinais atvejais;
- priima sprendimus dėl gyventojų pasitelkimo atlikti privalomus darbus, būtinus ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;

- teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl valstybės rezervo civilinės saugos priemonių atsargų naudojimo ekstremaliųjų situacijų metu;

- atsižvelgdama į gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos pobūdį ar mastą, teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijos sušaukimo.

Savivaldybės ESOC:

- užtikrina Savivaldybės ESK priimtų sprendimų įgyvendinimą;

- pagal kompetenciją organizuoja ir koordinuoja ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos likvidavimą, padarinių šalinimą, gyventojų, valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų perspėjimą ir informavimą;

- pradėjus telkti savivaldybės teritorijoje turimus arba iš kitų savivaldybių gaunamus materialinius išteklius, koordinuoja visą teikiamą pagalbą;

- organizuoja neatidėliotinus darbus ir telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;

- teikia visuomenei informaciją apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, padarinių šalinimą ir vykdomas priemones gyventojų ir turto apsaugai užtikrinti;

- atlieka kitus Savivaldybės ESOC nuostatuose ir šiame plane priskirtus uždavinius ir funkcijas.

Savivaldybės gydytojas:

- vykdydamas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro išleistus įsakymus ir atsižvelgdamas į pavojingų ar ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų kriterijus, ruošia Skuodo rajono savivaldybės ypač pavojingų užkrečiamų ligų apsaugos priemonių ir Pasirengimo gripo pandemijai planus, kuriuose numatyti asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaigų, susijusių savivaldybės institucijų veiksmai ir priemonės pavojingų ar ypač pavojingų ligų ir gripo pandemijos atvejais.

Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius:

- teikia savivaldybės direktoriui pasiūlymus dėl socialinės pagalbos ir garantijų evakuotiems ir nukentėjusiems gyventojams suteikimo.

Savivaldybės administracijos Švietimo skyrius:

- remdamasi Sveikatos apsaugos ministerijos rekomendacijomis, nustato ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigoms ir kitoms švietimo įstaigoms priemones, būtinas ugdymo (mokymo) procesui užkrėstoje teritorijoje organizuoti arba jam nutraukti;

Klaipėdos AVPK Skuodo rajono policijos komisariatas:

- organizuoja teritoriją, kurioms taikomas karantino režimas, ribų apsaugą ir viešosios tvarkos palaikymą, organizuoja ir vykdo pasimetusių ir pasiklydusių asmenų paiešką;

- savivaldybės lygiu organizuoja ekstremaliosios situacijos lokalizavimą, žmonių ir turto gelbėjimą, padarinių šalinimą užkrėstoje teritorijoje;

- koordinuoja civilinės saugos sistemos pajėgų ir kitų tarnybų patekimą į ekstremaliojo įvykio židinio teritoriją;

- renka ir apdoroja informaciją apie aukas, organizuoja žuvusių gyventojų atpažinimą ir tapatybės nustatymą;

- palaiko Vyriausybės nustatytą karantino režimą, padeda valdyti ekstremaliąją situaciją užkrėstoje teritorijoje.

Klaipėdos regiono aplinkos apsaugos departamento Skuodo rajono agentūra:

- užtikrina hidrometeorologinės informacijos ir prognozių teikimą institucijoms, dalyvaujančioms valdant ekstremaliąją situaciją.

Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Skuodo valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba:

- organizuoja vandens, gyvūninių ir negyvūninių maisto produktų, pašarų laboratorinių tyrimų atlikimą ir rizikos vertinimą.

24.7 PAVOJINGAS RADINYS

Atsakingosios institucijos –Antiteroristinių operacijų rinktinė „Aras“;
Juozo Vitkaus Inžinerijos batalionas;
Klaipėdos AVPK Skuodo rajono policijos komisariatas;
Remiančiosios institucijos: Savivaldybės administracijos direktorius;
Klaipėdos APGV Skuodo priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba;

Skuodo rajono savivaldybės administracijos Priešgaisrinė tarnyba;
VšĮ Skuodo greitosios medicinos pagalbos stotis.

Klaipėdos AVPK Skuodo rajono policijos komisariatui gavus pranešimą apie rastą sprogmenį vykstama į įvykio vietą. Jeigu gautas pranešimas ar rastas sprogmuo yra susiję su teroristiniais, kriminaliniais įvykiais, kviečiama antiteroristinių operacijų rinktinė „Aras“. Jeigu gautas pranešimas apie rastą Pirmojo, Antrojo pasaulinių karų ar nuo sovietų okupacijos laikų likusį sprogmenį, kviečiamas Juozo Vitkaus Inžinerijos batalionas.

Antiteroristinių operacijų rinktinės „Aras“:

- vykdo sprogmenų paiešką, naudojant specialiąją techniką ir tarnybinius šunis;
- neutralizuoja aptiktus savadarbius sprogstamuosius įtaisus ir karinius sprogmenis, naudojamus teroristiniais ar kriminaliniais tikslais.

Juozo Vitkaus Inžinerijos batalionas:

- vykdo operatyvinio ir ištisinio išminavimo darbus neutralizuojant karinius (konvencinius) sprogmenis;
- atlieka nesusijusių su terorizmu ar kriminalu karinių sprogmenų neutralizavimo darbus.

Klaipėdos AVPK Skuodo rajono policijos komisariatas:

- iškviečia Juozo Vitkaus Inžinerijos batalioną arba Antiteroristinių operacijų rinktinę „Aras“;
- saugo ir prižiūri teritoriją kurioje yra sprogmuo;
- reguliuoja eismą;
- apsaugo įvykio vietoje be priežiūros paliktas materialines vertybes;
- kontroliuoja CSS pajėgų bei kitų tarnybų patekimą į ekstremaliosios situacijos židinio teritoriją;
- kartu su kitomis CSS pajėgomis vykdo skubų žmonių iškeldinimą iš ekstremalaus įvykio židinio;
- palaiko viešąją tvarką;
- sistemina informaciją apie aukas;
- identifikuoja žuvusiuosius ir organizuoja jų išgabenimą iš įvykio vietos.

Savivaldybės administracijos direktorius:

- sušaukia Savivaldybės ESK ir Savivaldybės ESOC, užtikrina priemonių, nustatytų Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane, įgyvendinimą;
- priima sprendimą perspėti ir informuoti gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;
- atsižvelgęs į ekstremaliojo įvykio pobūdį, skiria Savivaldybės operacijų vadovą;
- skelbia savivaldybės lygio ekstremaliąją situaciją.

Klaipėdos APGV Skuodo priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba, Skuodo rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba:

- gelbėja patekusius į nelaimę gyventojus, padeda teikti pirmąją medicininę pagalbą;
- koordinuoja gaisrų gesinimą, gyventojų ir turto gelbėjimą, kitus gelbėjimo darbus;

VšĮ Skuodo greitosios medicinos pagalbos stotis:

- teikia pirmąją medicinos pagalbą įvykio vietoje nukentėjusiesiems;
- pristato nukentėjusius į ligoninę;
- informuoja artimiausias asmens sveikatos priežiūros įstaigas apie nukentėjusiuosius.

24.8 STICHINIS METEOROLOGINIS REIŠKINYS (SMARKUS SNYGIS, SMARKI PŪGA)

Atsakingosios institucijos – Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktorius;
Savivaldybės ESK;
Savivaldybės ESOC;
VĮ „Kelių priežiūra“ Skuodo kelių tarnyba;
Skuodo rajono seniūnijų seniūnai.

Remiančios institucijos: Klaipėdos APGV Skuodo priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba;
Skuodo rajono savivaldybės administracijos Priešgaisrinė tarnyba;
VšĮ Skuodo greitosios medicinos pagalbos stotis;
Klaipėdos AVPK Skuodo rajono policijos komisariatas.

Apie galimą stichinį meteorologinį reiškinį – smarkų snygį, smarkią pūgą, informaciją pateikia hidrometeorologinė tarnyba prie Aplinkos apsaugos ministerijos. Pranešimai pateikiami per Lietuvos radiją

ir televiziją, informuojamas PAGD prie VRM. Savivaldybė, sekdama susiklostančią situaciją, informuoja žemesnės pakopos valdymo grandis: seniūnijas, įmones, organizacijas ir gyventojus.

Gavus pranešimą apie ekstremalią situaciją savivaldybės administracijos direktorius sukviečia savivaldybės ESK, o esant reikalui ir savivaldybės ESOC arba atskiras grupes ar narius.

Savivaldybė, gavusi perspėjimą apie numatomą stichinį meteorologinį reiškinį, pasirengia apsisaugojimui nuo jo, o šiam reiškiniui praėjus, organizuoja padarinių šalinimą ir vadovauja šiems darbams. Įvertinami padariniai ir pateikiamas pranešimas Klaipėdos APGV pagal nustatytas formas. Gelbėjimo ir kitus neatidėliotinus darbus organizuoja įmonių vadovai ir seniūnijų seniūnai savo teritorijose. Esant reikalui, kreipiasi į savivaldybės ESOC dėl pagalbos suteikimo žmonėmis ir technika. Pagalbiniams darbams atlikti pasitelkiami statybos - remonto ir kitų organizacijų darbuotojai.

Šiam reiškiniui praėjus, ne vėliau kaip per 3 dienas, duomenis apie katastrofinį meteorologinio reiškinio pobūdį, išplitimo zonas, padarytą žalą, taip pat apie pajėgas, pasitelktas padariniams likviduoti, rajono savivaldybė pateikia PAGD prie VRM ir Klaipėdos APGV.

Savivaldybės administracijos direktorius:

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;
- esant reikalui telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gyventojams evakuoti, organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiesiems, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą;
- savo kompetencijos ribose priima norminius aktus susidariusios ekstremaliosios situacijos atžvilgiu.

Savivaldybės ESK:

- priima sprendimus, reikalingus gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai valdyti;
- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės operacijų vadovo kandidatūros;
- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos skelbimo;
- gresiant ar susidarius Savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl antro (sustiprinto) ir trečio (visiškos parengties) civilinės saugos sistemos parengties lygių skelbimo ir atšaukimo;
- priima sprendimus dėl neatidėliotinų darbų organizavimo ir paveda juos vykdyti valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams;
- priima sprendimus dėl ūkio subjektų ir kitų įstaigų turimų materialinių išteklių pasitelkimo neatidėliotinais atvejais;
- priima sprendimus dėl gyventojų pasitelkimo atlikti privalomus darbus, būtinus ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;
- teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl valstybės rezervo civilinės saugos priemonių atsargų naudojimo ekstremaliųjų situacijų metu;
- atsižvelgdama į gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos pobūdį ar mastą, teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijos sušaukimo.

Savivaldybės ESOC:

- užtikrina Savivaldybės ESK priimtų sprendimų įgyvendinimą;
- pagal kompetenciją organizuoja ir koordinuoja ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos likvidavimą, padarinių šalinimą, gyventojų, valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų perspėjimą ir informavimą;
- pradėjus telkti savivaldybės teritorijoje turimus arba iš kitų savivaldybių gaunamus materialinius išteklius, koordinuoja visą teikiamą pagalbą;
- organizuoja neatidėliotinus darbus ir telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;
- teikia visuomenei informaciją apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, padarinių šalinimą ir vykdomas priemones gyventojų ir turto apsaugai užtikrinti;
- atlieka kitus Savivaldybės ESOC nuostatuose ir šiame plane priskirtus uždavinius ir funkcijas.

VĮ „Kelių priežiūra“ Skuodo kelių tarnyba:

- prižiūri krašto ir rajoninius kelius;

- vykdo kelių priežiūros, valymo darbus žiemos metu;
- barsto kelius specialiu mišiniu, mažinančiu kelių slidumą, žiemos metu.

Skuodo rajono seniūnijų seniūnai:

- organizuoja vietinių kelių, gatvių, privažiavimų priežiūrą, valymą ir barstymą specialiu mišiniu žiemos metu.

Klaipėdos APGV Skuodo priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba, Skuodo rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba:

- gelbėja patekusius į nelaimę gyventojus, padeda teikti pirmąją medicininę pagalbą;
- koordinuoja gaisrų gesinimą, gyventojų ir turto gelbėjimą, kitus gelbėjimo darbus;

VšĮ Skuodo greitosios medicinos pagalbos stotis:

- teikia pirmąją medicinos pagalbą įvykio vietoje nukentėjusiesiems;
- pristato nukentėjusius į ligoninę;
- informuoja artimiausias asmens sveikatos priežiūros įstaigas apie nukentėjusiuosius.

Klaipėdos AVPK Skuodo rajono policijos komisariatas:

- reguliuoja eismą;
- apsaugo įvykio vietoje be priežiūros paliktas materialines vertybes;
- palaiko viešąją tvarką;
- sistemina informaciją apie aukas;
- identifikuoja žuvusiuosius ir organizuoja jų išgabenimą iš įvykio vietos.

24.9 STICHINIS METEOROLOGINIS REIŠKINYS (SAUSRA AKTYVOSIOS AUGALŲ VEGETACIJOS LAIKOTARPIU)

Atsakingosios institucijos – Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktorius;
Savivaldybės ESK;
Savivaldybės ESOC;

Remiančios institucijos: Klaipėdos regiono aplinkos apsaugos departamento Skuodo rajono agentūra;
Klaipėdos APGV Skuodo priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba;
Skuodo rajono savivaldybės administracijos Priešgaisrinė tarnyba;

Apie galimą stichinį meteorologinį reiškinį – sausrą, informaciją pateikia hidrometeorologinė tarnyba prie Aplinkos apsaugos ministerijos. Savivaldybė, sekdama susiklostančią situaciją, informuoja žemesnės pakopos valdymo grandis: seniūnijas, įmones, organizacijas ir gyventojus.

Susidarius ekstremaliai situacijai savivaldybės administracijos direktorius sukviečia savivaldybės ESK, o esant reikalui ir savivaldybės ESOC arba atskiras grupes ar narius. Įvertinami padariniai ir pateikiamas pranešimas Klaipėdos APGV pagal nustatytas formas. Gelbėjimo ir kitus neatidėliotinus darbus organizuoja įmonių vadovai ir seniūnijų seniūnai savo teritorijose. Esant reikalui kreipiasi į savivaldybės ESOC dėl pagalbos suteikimo žmonėmis ir technika.

Šiam reiškiniui praėjus, ne vėliau kaip per 3 dienas, duomenis apie katastrofinį meteorologinio reiškinio pobūdį, išplitimo zonas, padarytą žalą, taip pat apie pajėgas, pasitelktas padariniams likviduoti, rajono savivaldybė pateikia PAGD prie VRM ir Klaipėdos APGV.

Savivaldybės administracijos direktorius:

- perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;
- esant reikalui telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gyventojams evakuoti, organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiesiems, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą;
- savo kompetencijos ribose priima norminius aktus susidariusios ekstremaliosios situacijos atžvilgiu.

Savivaldybės ESK:

- priima sprendimus, reikalingus gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai valdyti;
- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės operacijų vadovo kandidatūros;
- teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos skelbimo;

- gresiant ar susidarius Savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl antro (sustiprinto) ir trečio (visiškos parengties) civilinės saugos sistemos parengties lygių skelbimo ir atšaukimo;

- priima sprendimus dėl neatidėliotinų darbų organizavimo ir paveda juos vykdyti valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams;

- priima sprendimus dėl ūkio subjektų ir kitų įstaigų turimų materialinių išteklių pasitelkimo neatidėliotinais atvejais;

- priima sprendimus dėl gyventojų pasitelkimo atlikti privalomus darbus, būtinus ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;

- teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl valstybės rezervo civilinės saugos priemonių atsargų naudojimo ekstremaliųjų situacijų metu;

- atsižvelgdama į gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos pobūdį ar mastą, teikia PAGD prie VRM pasiūlymus dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijos sušaukimo.

Savivaldybės ESOC:

- užtikrina Savivaldybės ESK priimtų sprendimų įgyvendinimą;

- pagal kompetenciją organizuoja ir koordinuoja ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos likvidavimą, padarinių šalinimą, gyventojų, valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų perspėjimą ir informavimą;

- pradėjus telkti savivaldybės teritorijoje turimus arba iš kitų savivaldybių gaunamus materialinius išteklius, koordinuoja visą teikiamą pagalbą;

- organizuoja neatidėliotinus darbus ir telkia visas savivaldybėje esančias civilinės saugos sistemos pajėgas gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti;

- teikia visuomenei informaciją apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, padarinių šalinimą ir vykdomas priemones gyventojų ir turto apsaugai užtikrinti;

- atlieka kitus Savivaldybės ESOC nuostatuose ir šiame plane priskirtus uždavinius ir funkcijas.

Klaipėdos regiono aplinkos apsaugos departamento Skuodo rajono agentūra:

- atlieka padaryto poveikio aplinkai vertinimą ir teikia tolimesnes prognozes;

- atlieka tyrimą, apskaičiuojant aplinkai padarytą žalą.

Klaipėdos APGV Skuodo priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba, Skuodo rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba:

- gelbėja patekusius į nelaimę gyventojus, padeda teikti pirmąją medicininę pagalbą;

- koordinuoja gaisrų gesinimą, gyventojų ir turto gelbėjimą, kitus gelbėjimo darbus;

25. SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS IR JOS STRUKTŪRINIŲ PADALINIŲ VEIKLOS TĘSTINUMO UŽTIKRINIMAS GRESIANT AR SUSIDARIUS EKSTREMALIOSIOMS SITUACIJOMS:

Alternatyvi darbo vieta paskelbus Savivaldybės administracijos ir (ar) jos struktūrinių padalinių darbuotojų evakavimą ar skubų iškeldinimą numatoma Skuodo miesto seniūnijos pastate, Skuode, Birutės g. 8.

Darbuotojai neįeinantys į ekstremaliųjų situacijų komisijos bei ekstremaliųjų situacijų operacijų centro sudėtis, savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, rajono Tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais bei skyrių ir padalinių veiklos nuostatais, o Savivaldybės specialistai, esantys Ekstremalių situacijų komisijoje ir Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro sudėtyje, vykdo ESK ir ESOC nuostatuose patvirtintas funkcijas ir uždavinius.

26. INFORMACIJA APIE MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ TELKIMĄ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ ATVEJAIS GELBĖJIMO, PAIEŠKOS IR NEATIDĖLIOTINIEMS DARBAMS ATLIKTI, EKSTREMALIOSIOMS SITUACIJOMS LIKVIDUOTI IR JŲ PADARINIAMS ŠALINTI, SAVIVALDYBĖS INSTITUCIJŲ IR ĮSTAIGŲ, ŪKIO SUBJEKTŲ, KITŲ ĮSTAIGŲ VEIKLAI PALAIKYTI IR ATKURTI:

Savivaldybė, susidarius Savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai, naudoja jai priklausančius materialinius it techninius išteklius **(14 priedas)**. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras, pradėjus telkti Savivaldybės teritorijoje turimus materialinius išteklius, koordinuoja visą teikiamą pagalbą.

Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju Savivaldybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovui nustačius, kiek ir kokių papildomų materialinių išteklių reikia gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniems darbams atlikti, Savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti, Savivaldybės institucijų ir įstaigų, ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti, ūkio subjektai ir kitos įstaigos, su kuriais pagal Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme nustatytus reikalavimus sudarytos materialinių išteklių teikimo sutartys **(18, 19 priedai),** savivaldybės administracijos direktoriaus rašytiniu reikalavimu teikia materialinius išteklius gelbėjimo darbų vadovui arba Savivaldybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovui į savivaldybės administracijos direktoriaus nurodytą vietą.

Neatidėliotinais atvejais, kai kyla didelis pavojus gyventojų gyvybei, sveikatai, turtui ar aplinkai, savivaldybės administracijos direktoriaus rašytiniu reikalavimu turimus materialinius išteklius telkia visi ūkio subjektai ir kitos įstaigos.

Kai išnaudojamos visos civilinės saugos sistemos pajėgų panaudojimo galimybės likviduojant Savivaldybės lygio ekstremaliąją situaciją ir šalinant jos padarinius, vadovaujantis savitarpio pagalbos planais su gretimomis savivaldybėmis **(15, 16, 17 priedai),** organizuojamas papildomų materialinių išteklių pasitelkimas iš gretimų savivaldybių.

Ekstremaliųjų situacijų atvejais ūkio subjektai, teikiantys elektroninių ryšių paslaugas, turi suteikti civilinės saugos sistemos subjektams pirmenybę naudotis elektroninių ryšių tinklais ir gauti kitas elektroninių ryšių paslaugas, būtinas ekstremaliųjų situacijų valdymo ryšių sistemos tinkamam funkcionavimui užtikrinti.

Vadovaujantis privalomų darbų atlikimo ekstremaliųjų situacijų atvejais ir kompensavimo už jų atlikimą tvarka, gyventojai, ūkio subjektai ir kitos įstaigos pasitelkiami atlikti privalomų darbų.

27. SANITARINIO ŠVARINIMO ORGANIZAVIMAS

Sanitarinis švarinimas (kenksmingumo pašalinimas) – taršos sumažinimas ar pašalinimas nuo nukentėjusiųjų kūno, aprangos iki nepavojingo žmogui ar aplinkai lygio.

Sanitarinį švarinimą sudaro:

- pirminis sanitarinis švarinimas;
- galutinis sanitarinis švarinimas.

Pirminis sanitarinis švarinimas – pradinis neatidėliotinas sanitarinis švarinimas „šiltojoje“ riboto buvimo (geltonojoje) zonoje, kuris, įtarus taršą, yra atliekamas nukentėjusiems, siekiant jiems sumažinti pavojingų medžiagų kiekį.

Galutinis sanitarinis švarinimas – galutinis taršos pašalinimas nuo nukentėjusių žmonių, atliekamas sanitarinio švarinimo punktuose (stacionarūs švarinimo punktai gali būti įrengti Skuodo Higienos centre ir UAB „Kuršasta“ pirtyje).

Pirminis sanitarinis švarinimas atliekamas prie „šiltosios“ riboto buvimo (geltonosios) zonos išorinio perimetro ribos. Jis atliekamas priešvėjinėje pusėje ne arčiau kaip 30 metrų arba tokiu atstumu, kuris numatytas Saugaus darbo zonų likviduojant chemines avarijas nustatymo metodikoje patvirtintoje PAGD prie VRM direktoriaus 1999-01-29 įsakymu Nr. 17.

Pirminio sanitarinio punkto įkūrimas:

- ant žemės patiesiamas storesnės polietileninės plėvelės, brezento ar kitos neperšlampamos medžiagos gabalas (mažiausiai 10 m2);
- vienoje pusėje sustatomi indai su vandeniu ir plovimo tirpalais;
- kitoje pusėje sustatomos tuščios talpyklos (polietileniniai dvigubi maišai ir kt.).

Pirminį sanitarinį švarinimą atlieka kiekvienas asmuo arba vienas kitam padedamas. Atliekant pirminį švarinimą užterštoje vietovėje apsaugos priemonės nenusiimamos, o neužterštoje vietovėje apsaugos priemonės nusiimamos išskyrus dujokaukę..

Pirminiam sanitariniam švarinimui naudojamos šios priemonės:

- bentonito milteliai;
- silikagelio milteliai;
- 10 proc. amoniako tirpalas;
- 2 proc. sodos tirpalas;
- 2 proc. boro rūgšties tirpalas;
- silpnas kalio permanganato tirpalas;
- 2 proc. chloramino ar 0,5 proc. kalcio hipochlorito tirpalas;
- 3 proc. vandenilio peroksido tirpalas;
- 70 proc. spiritinis tirpalas;
- vanduo ir muilas.

Galutinis sanitarinis švarinimas atliekamas tik neužterštoje teritorijoje specialiai įrengtuose stacionariuose arba mobiliuose sanitarinio švarinimo punktuose.

Galutinio sanitarinio švarinimo punktą sudaro trys skyriai:

- nusirengimo;
- prausimosi;
- apsirengimo.

Sanitarinio švarinimo punkte turi būti:

- vandentiekis, kanalizacija, vėdinimas, šildymo sistema, elektra;
- pakankamai žmonėms švarinimo priemonių – muilo, šampūno, kempinių, žirklių, plaukų skutimosi mašinėlių, medvilninių ir popierinių nosinių, rankšluosčių ir paklodžių, apatinių ir viršutinių drabužių bei avalynės;
- specialios taros (konteinerių, plastikinių ar guminių maišų ir kt.) ir pavojaus ženklų užterštiems daiktams, drabužiams sudėti ir ženklinti;
- punktas turi būti aprūpintas keleiviniu transportu, taip pat specialiu transportu užterštiems daiktams į sanitarinio švarinimo ar utilizavimo vietą išvežti;
- „nešvarios“ zonos ir žmonių prausimosi zonos patalpų grindys, baldai, kita įranga turi būti iš lengvai švarinamų, drėgmę nesugeriančių medžiagų (keramikinių plytelių, linoleumo, plastiko ir kt.) arba uždengiama polietileno plėvele. Sienų danga taip pat turi būti atspari drėgmei, lengvai valoma.

Sanitarinio švarinimo punkto personalo uždaviniai:

- priimti ir registruoti iš užterštos zonos atvežtus asmenis;
- nustatyti asmenų drabužių, daiktų užterštumą;
- švarinti žmones ir kontroliuoti sanitarinio švarinimo efektyvumą;
- surinkti užterštus drabužius ir asmeninius daiktus, juos nukenksminti arba utilizuoti;
- prireikus spręsti nukentėjusiųjų dispanserinio stebėjimo ar stacionarinio patikrinimo klausimus;
- kiekvienam asmeniui išduoti švarinimo asmens anketą, taip pat pažymą apie konfiskuotus užterštus dokumentus, pinigus, asmens daiktus;
- aiškinti apie pavojingų medžiagų poveikį sveikatai ir apsaugos priemones.

Naudingos terapinės odos deaktyvavimo priemonės – I :

- mažo rūgštingumo (pH≈5) paprastas muilas ar prausimosi skystis odai ir plaukams;
- surišančios medžiagos:

EDTA 10 proc. odai ir plaukams, užterštiems transuraniniais elementais, retais žemės metalais ir metaloidais;

DTPA 1 proc. vandeninis rūgšties tirpalas (pH≈4) plauti odą, užterštai transuraniniais elementais, lantanidais ar metalais (kobaltas; geležis, cinkas, manganas).

Naudingos terapinės odos deaktyvavimo priemonės – II:

kalio permanganato 5 proc. vandenilio tirpalas:

- naudoti kai įprastinės priemonės yra neefektyvios;
- po naudojimo gerai nuplauti vandeniu;
- nerekomenduojamas veidui, natūralioms landoms.

Hidroksilamino ar natrio hiposulfito 5 proc. švižiai paruoštas vandeninis tirpalas – naudojami po $KMnO_4$ liugolio tirpalų, po to plaunama vandeniu.

Esant užterštumui biologinėmis priemonėmis nusirengimo patalpoje odos paviršiaus ir plaukuotos kūno dalys aptrinamos dezinfekavimo tirpalu, akių ir nosies-gerklės gleivinės švarinamos amino glikozidų grupės antibiotikų mišiniu.

Kūno ertmių deaktyvavimo procedūros:

- burnos ertmė – dantis valyti su dantų pasta, dažnai skalauti 3% citrinos rūgšties tirpalu;
- gerklę skalauti su 3 proc. vandenilio peroksido tirpalu;
- nosį skalauti su vandentiekio vandeniu arba fiziologiniu tirpalu.

VII. PAGALBOS TEIKIMO NUKENTĖJUSIEMS GYVENTOJAMS EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ METU ORGANIZAVIMAS

Susidarius Savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai, Klaipėdos visuomenės sveikatos centro Kretingos skyrius veikia pagal ekstremaliųjų situacijų valdymo planą, parengtą atsižvelgiant į Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento direktoriaus patvirtintas ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo

metodines rekomendacijas ir sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintas sveikatos priežiūros įstaigų pasirengimo veiklai ir veiklos ekstremaliosiomis situacijomis plano rengimo metodines rekomendacijas.

Visuomenės sveikatos priežiūros priemonės (biologinės, cheminės, radiologinės, kitos) įvairaus pobūdžio ekstremaliųjų situacijų atvejais vykdomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymu, Lietuvos Respublikos radiacinės saugos įstatymu ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų atvejais priešgaisrinės gelbėjimo įstaigos dalyvauja teikiant pirmąją ir skubiąją medicinos pagalbą.

Gresiant ar susidarius Savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai, pirmąją ir skubiąją medicinos pagalbą bei psichologinę pagalbą teikia Skuodo ir Mosėdžio pirminės sveikatos priežiūros centrai, VĮ Respublikinės Klaipėdos ligoninės Skuodo filialas, o prireikus ir ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros įstaigos.

Savivaldybės socialinės paramos skyrius teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl socialinės pagalbos suteikimo nukentėjusiems gyventojams ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu, o Savivaldybės švietimo skyrius organizuoja mokyklinio amžiaus vaikų švietimą ir mokymą.

VIII. VIEŠOSIOS TVARKOS PALAIKYMO ORGANIZAVIMAS

Susidarius savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai, viešąją tvarką užtikrina Klaipėdos AVPK Skuodo rajono policijos komisariatas.

Skuodo rajono policijos komisariatas:

- suderinęs savo veiksmus su Savivaldybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovu ir vykdydamas jo nurodymus, užtikrina viešąją tvarką gyventojų susitelkimo, įsodinimo į transportą, išlaipinimo ir laikinojo apgyvendinimo vietose, gyventojų evakavimo maršrutuose;
- siekdamas palengvinti civilinės saugos sistemos pajėgų darbą atliekant gelbėjimo darbus, apsaugant nuo pavojaus gyventojus ir rūpinantis išlikusiais gyvaisiais, kontroliuoja civilinės saugos sistemos pajėgų ir kitų asmenų patekimą į ekstremaliosios situacijos židinio teritoriją;
- eismui reguliuoti ekstremaliosios situacijos židinyje, jos prieigose ir evakuacijos maršrutuose išstato laikinus kontrolės postus, duoda nurodymus kelių priežiūros tarnyboms dėl kelio ženklų pastatymo nurodytose vietose. Postų vietą nustato pirmasis į ekstremaliosios situacijos židinio vietą atvykęs policijos pareigūnas, suderinęs su gelbėjimo darbų vadovu arba Savivaldybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovu;
- teikia pagalbą asmens ar visuomenės sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojams, esant būtinybei patekti į asmens būstą be jo sutikimo;
- organizuoja technikos, vykstančios dirbti į ekstremaliosios situacijos židinį, ir evakuojamųjų palydą;
- tvarko evakuotų gyventojų apskaitą ir teikia duomenis apie laikinai įregistruotus gyventojus Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centrui;
- užtikrina valstybės, savivaldybės ir privataus turto apsaugą pavojaus zonoje ir evakuotose teritorijose;
- renka informaciją apie aukas, identifikuoja žuvusiuosius ir organizuoja jų išgabenimą iš įvykio vietos, prireikus pradeda ikiteisminį tyrimą;
- renka, registruoja ir analizuoja informaciją, reikalingą policijos veiksmams koordinuoti Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju, keičiasi šia informacija su kitomis civilinės saugos sistemos pajėgomis, dalyvaujančiomis likviduojant Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos padarinius.

Trūkstant civilinės saugos sistemos pajėgų, valstybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo sprendimu viešajai tvarkai palaikyti, eismo saugumo, judėjimo kontrolės ir kitoms teisės aktuose nustatytoms funkcijoms užtikrinti į pagalbą civilinės saugos sistemos pajėgoms gali būti pasitelkiami kariniai vienetai bei policijos rėmėjai.

IX. PRIVALOMŲ DARBŲ ORGANIZAVIMAS

Gyventojai, ūkio subjektai ir kitos įstaigos pasitelkiami ir darbai atliekami tik tada, kai yra išnaudotos visos civilinės saugos sistemos pajėgų panaudojimo galimybės (Bedarbių pasitelkimo privalomų darbų atlikimui sutartis, **30 priedas**).

Gyventojai, ūkio subjektai ir kitos įstaigos pasitelkiami darbams atlikti remiantis Civilinės saugos įstatymo įtvirtintu visuotinio privalomumo principu.

Darbus privalo atlikti darbingi gyventojai, sukakę 18 metų, išskyrus tikrosios karo tarnybos karius, nėščias, neseniai pagimdžiusias moteris (moteris, pagimdžiusias ir auginančias vaikus, kol jiems sukaks vieni metai), neįgaliuosius ir gyventojus, kurie vieni augina vaikus iki 16 metų, taip pat gyventojus, kurie naudojasi privilegijomis ir imunitetais pagal tarptautinę teisę.

Sprendimą dėl gyventojų, ūkio subjektų ir kitų įstaigų pasitelkimo darbams atlikti susidarius Savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai priima savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisija.

Ekstremaliųjų situacijų atvejais operacijų vadovas nustato, kiek ir kokių darbų reikia atlikti ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, ir per savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą prašo savivaldybės (-ių) administracijos (-ų) direktoriaus (-ių) telkti gyventojus, ūkio subjektus ir kitas įstaigas darbams atlikti.

Savivaldybės administracijos direktorius telkia gyventojus, ūkio subjektus ir kitas įstaigas darbams atlikti laikydamasis tokio eiliškumo:

- ūkio subjektai ir kitos įstaigos, kurių veikla dėl ekstremaliosios situacijos poveikio yra sustabdyta;
- kiti ūkio subjektai ir kitos įstaigos, kurių veikla nėra tiesiogiai paveikta ekstremaliosios situacijos;
- bedarbiai;
- kiti gyventojai;
- gyvybiškai svarbiuose savivaldybės objektuose dirbantys gyventojai;
- valstybinės reikšmės ir pavojinguosiuose objektuose dirbantys gyventojai.

Ekstremaliųjų situacijų atvejais ūkio subjektai, valdantys elektroninių ryšių tinklą ar teikiantys elektroninių ryšių paslaugas, savivaldybės administracijos direktoriaus nurodymu turi skirti reikalingus ekspertus ir specialistus civilinės saugos ekstremaliųjų situacijų valdymo ryšių sistemos tinkamam funkcionavimui užtikrinti.

Gyventojai, ūkio subjektų ir kitų įstaigų tarnautojai ir darbuotojai (toliau – darbuotojai) turi atvykti arba prireikus yra atvežami centralizuotai savivaldybės ar valstybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro patelktu transportu į operacijų vadovo nurodytą vietą.

Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju darbų atlikimą koordinuoja savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras.

Operacijų vadovas užtikrina, kad gyventojai ir ūkio subjektų, kitų įstaigų darbuotojai prieš jiems pradedant dirbti būtų instruktuoti apie darbų eigą ir priemonių, skirtų darbingumui, sveikatai ir gyvybei išsaugoti, panaudojimą.

Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras užtikrina, kad darbus atliekantys gyventojai ir ūkio subjektų, kitų įstaigų darbuotojai būtų apdrausti nuo nelaimingų atsitikimų darbų atlikimo laikotarpiu. Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju draudimo įmokos sumokamos iš Savivaldybės administracijos direktoriaus rezervo lėšų.

Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras prireikus organizuoja darbus atliekančių gyventojų ir ūkio subjektų, kitų įstaigų darbuotojų aprūpinimą nemokama nakvyne, maitinimu, specialiąja apranga, darbo priemonėmis, taip pat atvežimą į darbų atlikimo vietą, išvežimą iš jos ir minimalių sanitarinių higienos sąlygų sudarymą.

X. EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ METU NUTRAUKTŲ KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO ATNAUJINIMO IR KITŲ BŪTINIAUSIŲ GYVENIMO (VEIKLOS) SĄLYGŲ ATKŪRIMO ORGANIZAVIMAS

Komunalinių paslaugų teikimo tikslas – organizuoti būtiniausias paslaugas po įvykusių avarijų ir incidentų komunaliniuose tinkluose bei sistemose, siekiant sudaryti elementarias gyvenimo sąlygas ir išvengti užkrečiamų ligų protrūkio.

Vandens tiekimą ir nuotekų šalinimą Savivaldybės teritorijoje organizuoja UAB „Skuodo vandenys“.

Ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu nutrūkus vandens tiekimui, gyventojai bei įstaigos vandeniu aprūpinami iš alternatyvių šaltinių – gyventojų šulinių, gamtinių geriamojo vandens šaltinių, atvežant geriamąjį vandenį į nurodytą vietą.

Komunalinių atliekų tvarkymą Skuodo rajono savivaldybės teritorijoje organizuoja UAB „Ekonovus“. Ekstremalių situacijų atveju, nesant galimybių komunalines atliekas išvežti į Klaipėdos regiono sąvartyną, atliekos laikinai būtų kaupiamos laikinose aikštelėse.

Pavojingų atliekų tvarkymą Skuodo rajono savivaldybėje organizuoja UAB „Žalvaris“ **(20 priedas)**.

XI. GYVENTOJŲ, ŽUVUSIŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ METU, LAIDOJIMO ORGANIZAVIMAS

Žuvusiųjų laidojimo organizavimo tikslas - atlikti visas įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytas procedūras ekstremalių įvykių metu, esant dideliam aukų skaičiui.

Veiklos apimtis:

- nukentėjusiųjų mirties konstatavimas;
- žuvusių žmonių apskaita;
- aukų asmens tapatybės nustatymas;
- žūties aplinkybių juridinis įvertinimas;
- žuvusiųjų pristatymas į morgą;
- laidojimo paslaugų suteikimas;
- neatpažintų aukų laidojimas.

Avarijos metu nukentėjusiųjų žmonių mirtį konstatuoja greitosios pagalbos gydytojas. Mirties faktas fiksuojamas iškvietimo lape, o mirties priežastis nustatoma patologoanatominio tyrimo metu. Mirties liudijimas išduodamas pagal faktą.

Tvarkant avarijos vietoje žuvusių žmonių apskaitą, juridiškai įvertinant žūties aplinkybes, nustatant neatpažintų asmenų asmens tapatybę, atliekami operatyviniai bei procesiniai veiksmai, panaudojant mokslines - technines, kriminalines, teismo medicinos ir operatyvinės paieškos priemones.

Asmens tapatybės nustatymo procese dalyvauja prokurorai, policijos pareigūnai, teismo medicinos ekspertai, kiti specialistai.

Žuvusiųjų pristatymą į teismo medicinos įstaigą organizuoja įmonė, su kuria Savivaldybė yra sudariusi sutartį palaikų pervežimui **(21 priedas)**, suderinus su AVPK Skuodo rajono policijos komisariatu. Atpažinti lavonai, atlikus nustatytus procesinius veiksmus atiduodami artimiesiems.

Neatpažintų lavonų palaidojimo klausimą, praėjus nustatytam terminui, sprendžia teismo medicinos įstaigos vedėjas, suderinęs su prokuroru, tardytoju ar policijos įstaigos vadovu.

Laidoti neatpažintas aukas leidžia prokuroras, tardytojas ar policijos įstaigos vadovas, raštišku sutikimu.

Neatpažinti lavonai laidojami kapinėse, specialiai skirtoje vietoje, suderinus su Savivaldybe ir dalyvaujant kriminalinės policijos pareigūnams bei kapinių administracijos atstovams.

Palaidojimas apiforminamas nustatytos formos aktu.

Neatpažintosios aukos laidojamos Savivaldybės lėšomis administracijos direktoriaus nustatyta tvarka.

XII. PRIEDAI

1. Skuodo rajono savivaldybės galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė;
2. Savivaldybėje esančių civilinės saugos sistemos pajėgų, kontaktiniai duomenys;
3. Skuodo rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos kontaktiniai duomenys;
4. Skuodo rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro kontaktiniai duomenys;
5. Ūkio subjektų, kurie vykdo savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane numatytas užduotis, kontaktiniai duomenys;
6. Kretingos rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos kontaktiniai duomenys;
7. Kretingos rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro kontaktiniai duomenys;
8. Plungės rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos kontaktiniai duomenys;
9. Plungės rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro kontaktiniai duomenys;
10. Mažeikių rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos ir operacijų centro kontaktiniai duomenys;
11. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos sudėtis ir nuostatai;

12. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro sudėtis ir nuostatai;
13. Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisijos sudėtis ir nuostatai;
14. Savivaldybės materialinių išteklių žinynas;
15. Plungės ir Skuodo rajonų savivaldybių tarpusavio pagalbos plano kopija;
16. Kretingos ir Skuodo rajonų savivaldybių tarpusavio pagalbos plano kopija;
17. Mažeikių ir Skuodo rajonų savivaldybių tarpusavio pagalbos plano kopija;
18. Techninės pagalbos teikimo ekstremaliųjų situacijų atvejais sutarties su UAB Skuodo autobusų stotimi kopija;
19. Techninės pagalbos teikimo ekstremaliųjų situacijų atvejais sutarties su UAB „Kuršasta“ kopija;
20. Pavojingų atliekų tvarkymo sutarties su UAB „Žalvaris“ kopija;
21. Paslaugų sutarties su UAB „Snieguolės paslaugų centras“ kopija;
22. Savivaldybės žemėlapis, kuriame nurodomi galimi žemės plotai, kurie gali būti naudojami žuvusiesiems ekstremaliųjų situacijų metu laidoti;
23. Savivaldybės gyventojų evakavimo schema;
24. Perspėjimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją schema;
25. Keitimosi informacija apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją su kitomis institucijomis ir įstaigomis schema;
26. Skuodo rajono savivaldybės teritorijoje esančių pirminių asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaigų sąrašas;
27. Pasiuntinių išvykimo tvarka ir maršrutai;
28. Skuodo rajono savivaldybės kolektyvinei apsaugai pritaikomų statinių ir patalpų sąrašas;
29. Gaišenų užkasimo vietos Skuodo rajono savivaldybės teritorijoje;
30. Bedarbių pasitelkimo privalomų darbų atlikimui ekstremaliųjų situacijų atvejais, paskelbus mobilizaciją sutarties kopija;
31. Išankstinių pranešimų apie ekstremalius įvykius, pavojus tekstai ir rekomendacijos gyventojams;
32. Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2012 m. lapkričio 29 d. sprendimo Nr. T9-258 „Dėl nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojų sąrašo patvirtinimo“ kopija.