

Skuodo rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo  
2 priedas

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centras**  
(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

**2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023-01-23

(data)

Skuodas

(parengimo vieta)

**VADOVO ŽODIS**

Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro veiklos sritis yra buhalterinė apskaita, biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų rengimas. Pagrindinis įstaigos tikslas yra organizuoti centralizuotą buhalterinės apskaitos teikimą savivaldybės biudžetinėms įstaigoms, garantuoti įstaigų finansinių operacijų teisėtumą ir finansinės atskaitomybės teisingumą.

Igyvendindama šiuos tikslus, įstaiga atlieka šias funkcijas: dalyvauja savivaldybės biudžetinių įstaigų biudžeto projektų rengime; apskaito ir kontroliuoja atsiskaitymus; teikia savivaldybės biudžetinėms įstaigoms informaciją, reikalingą turto inventorizacijai atlikti; atlieka įstaigų išipareigojimų inventorizaciją; rengia biudžeto vykdymo, finansinių ataskaitų rinkinius ir kitas ataskaitas; rengia ir kontroliuoja mokėjimo pavedimus, teikia informaciją apie lėšas bankų sąskaitose; nustatytu laiku apskaičiuoja ir perveda įstaigų darbuotojų darbo užmokestį ir kitas išmokas; apskaičiuoja ir perveda gyventojų pajamų mokesčių ir valstybinio socialinio draudimo įmokas; rengia ir teikia mokesčių inspekcijai gyventojų pajamų mokesčio deklaracijas, įstaigų paramos gavimo ir panaudojimo ataskaitas; teikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Klaipėdos skyriui pranešimus apie apdraustuosius per ataskaitinį laikotarpį; teikia savivaldybės biudžetinių įstaigų finansinių ataskaitų duomenis į VSAKIS ir atlieka viešojo sektoriaus subjektų tarpusavio derinimo operacijas VSAKIS; atlieka kitas teisės aktuose nurodytas funkcijas, susijusias su savivaldybės biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymu.

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2022 metais įstaiga tvarkė 21 savivaldybės biudžetinės įstaigos buhalterinę apskaitą ir nustatyta tvarka ir terminais rengė ir teikė biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų ketvirtinius ir metinius rinkinius, vykdė įstaigų finansinių ataskaitų duomenų pateikimą į VSAKIS (centralizuota viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinė sistema).

**II SKYRIUS**

**KONTEKSTO (APLINKOS) ANALIZĖ**

Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centras 2022 metais pavestas funkcijas vykdė laikydamasis nustatytos tvarkos ir terminų.

### III SKYRIUS STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

**1 strateginis tikslas<sup>1</sup> – užtikrinti aukštą teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą**

**Tikslas<sup>2</sup> – savalaikis įstaigų biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų rinkinių parengimas**

**1 lentelė.** Tikslą įgyvendinančios programos patvirtintų asignavimų panaudojimas

Programos kodas	Programos pavadinimas	Asignavimų panaudojimas (tūkst. Eur),			
		Asignavimų planas	Patikslintas asignavimų planas*	Panaudota asignavimų	Panaudota asignavimų (proc.)**
1	2	3	4	5	6
4.1.4.3.	Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro veiklos užtikrinimas	237,7	248,6	248,6	100
<i>Iš jų ES ir kita tarptautinė finansinė parama</i>					

\* Jeigu asignavimų plane, įskaitant patikslinimus ataskaitiniam laikotarpiui, asignavimai didėja ar mažėja daugiau nei 5 proc. lyginant su asignavimais, nurodytais asignavimų plane, to priežastys trumpai paaiškinamos po lentele. Paaiškinimai pateikiami dėl patikslintų asignavimų programos lygiu.

\*\* Jeigu asignavimų panaudojimo procento nuokrypiai viršija 10 proc., jie ir jų priežastys trumpai paaiškinami po lentele.

### IV SKYRIUS PAPILDOMA INFORMACIJA

Tikslą įgyvendinančios programos patvirtintų asignavimų panaudojimo detalizavimas:

Rodikliai	Panaudota, tūkst. €				Komentarai <sup>3</sup>
	Iš viso	Išlaidoms	iš jų, DU	Turtui	
Savivaldybės biudžeto lėšos	248,6	246,3	239,5	2,3	Didžioji dalis išlaidų teko darbo užmokesčiui ir darbdavio socialinio draudimo įmokoms mokėti – 239,5 tūkst. EUR; ūkinėms išlaidoms, t. y. kanceliarinėms prekėms ir informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms apmokėti – 6,7 tūkst. EUR; darbuotojų kvalifikacijai kelti – 0,1 tūkst. EUR. Įsigyti du kompiuteriai už 2,3 tūkst. EUR.
<b>Iš viso</b>	<b>248,6</b>	<b>246,3</b>	<b>239,5</b>	<b>2,3</b>	

<sup>1</sup> Viešojo sektoriaus subjekto strateginiai tikslai turi sutapti su Skuodo rajono savivaldybės veiklos plano strateginiais tikslais.

<sup>2</sup> Viešojo sektoriaus subjekto Strateginiame veiklos plane numatyti tikslai.

<sup>3</sup> Paaiškinti, kodėl tikslintas pajamų planas, kodėl ne visos lėšos panaudotos ir pan.

Kreditinis įsiskolinimas 2022-12-31, iš viso, €	0	0	0	0	
--	---	---	---	---	--

Direktorė

Rasutė Kniuipienė

---

Skuodo rajono savivaldybės  
viešojo sektoriaus subjektų  
metinės veiklos ataskaitos priedas

### VERTINIMO KRITERIJŲ ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Strateginio tikslo kodas	Programos kodas	Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Vertinimo kriterijaus kodas	Faktiniai duomenys			2021 m. planas (savivaldybės mastu)	Įvykdymas, proc.
						2020 m.	2021 m.	2022 m.		
1	4	1		Aptarnaujamų įstaigų skaičius	P-4-1-1-1	21	21	21	21	100

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centras 304965663, Vilniaus g. 13, LT-98112 Skuodas
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro 2022 metų veiklos ataskaita
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-01-23 Nr. BC2-45
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2023-01-23 Nr. R3-264
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rasutė Kniuipienė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RASUTĖ KNIUIPIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-01-23 08:54:03 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-01-23 08:54:24 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-12-19 12:45:42 – 2023-12-18 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.71
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-02-06 08:34:40)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2023-02-06 08:34:40 DBSIS